



C/2024/6485

5.11.2024

**MEDDELANDE OM ALLMÄNT UTTAGNINGSPROV**

**EPSO/AD/413/24 – Forskningshandläggare (AD 7) inom följande områden:**

- 1. Miljö- och klimatvetenskap, ingenjörsvetenskap och ekonomi**
- 2. Energivetenskap och hållbarhet**
- 3. IKT och (cyber)säkerhet**
- 4. Dataanalys, forskning och tillämpningar för evidensbaserat beslutsfattande**
- 5. Forskning och tillämpningar inom artificiell intelligens, maskininlärning och komplexa system**
- 6. Rymdtillämpningar och geografisk informationsteknik**
- 7. Hälsa och konsumentskydd**
- 8. Transportvetenskap och hållbar mobilitet**
- 9. Samhälls-, ekonomi- och statsvetenskap**
- 10. Beteendevetenskap, ekonomi och utbildning**

**Sista ansökningsdag: den 10 december 2024 kl. 12.00 (centraleuropeisk tid)**

(C/2024/6485)

INNEHÅLL

	<i>Sida</i>
1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER .....	2
2. VILKA ARBETSUPPGIFTER KAN JAG FÅ? .....	2
3. KAN JAG SÖKA? .....	2
3.1. Allmänna behörighetskrav .....	2
3.2. Särskilda behörighetskrav – språk .....	3
3.3. Särskilda behörighetskrav – utbildning, yrkeserfarenhet och publikationer .....	3
4. HUR GÅR UTTAGNINGSPROVET TILL? .....	3
4.1. Översikt över de olika etapperna i uttagningsprovet .....	3
4.2. Språk som används i uttagningsprovet .....	3
4.3. Etapper i uttagningsprovet .....	4
4.3.1. Ansökan .....	4
4.3.2. Prov .....	4
4.3.3. Inledande behörighetskontroll .....	5
4.3.4. Poängsättning av proven och slutlig behörighetskontroll .....	6
4.3.5. Upprättande av reservlistor .....	7
5. LIKA MÖJLIGHETER OCH SKÄLIG ANPASSNING .....	7
BILAGA I. Allmänna bestämmelser .....	8
BILAGA II. Typiska arbetsuppgifter .....	15
BILAGA III. Särskilda behörighetskrav – utbildning, yrkeserfarenhet och publikationer .....	18
BILAGA IV. Exempel på utbildningar som uppfyller minimikraven .....	33

## 1. ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

- (a) Europeiska rekryteringsbyrån (Epsa) anordnar ett allmänt uttagningsprov på grundval av meriter och prov för att upprätta en reservlista med godkända sökande för rekrytering av handläggare (lönegrad AD 7) till Europeiska unionens institutioner, organ och byråer, främst till kommissionens gemensamma forskningscentrum (JRC).
- (b) De flesta tjänsterna kommer att finnas vid olika JRC-anläggningar (Geel i Belgien, Karlsruhe i Tyskland, Sevilla i Spanien, Ispra i Italien och Petten i Nederländerna).
- (c) Den rättsligt bindande ramen för detta uttagningsförfarande utgörs av det här meddelandet om uttagningsprov och dess bilagor, inklusive de allmänna bestämmelserna i bilaga I.
- (d) Epsa strävar efter att använda ett könsneutralt och inkluderande språk. Eventuella hänvisningar till en person av ett visst kön ska tolkas könsneutralt.
- (e) Detta meddelande om uttagningsprov omfattar **tio områden**. Du kan **bara söka till ett av dem**. Du måste välja område när du gör din ansökan och du kan inte ändra ditt val när du har validerat ansökningsformuläret.
- (f) Antalet platser på reservlistan anges i tabell 1.

Tabell 1

Område 1	Miljö- och klimatvetenskap, ingenjörsvetenskap och ekonomi	64
Område 2	Energivetenskap och hållbarhet	60
Område 3	IKT och (cyber)säkerhet	73
Område 4	Dataanalys, forskning och tillämpningar för evidensbaserat beslutsfattande	74
Område 5	Forskning och tillämpningar inom artificiell intelligens, maskininlärning och komplexa system	73
Område 6	Rymdtillämpningar och geografisk informationsteknik	46
Område 7	Hälsa och konsumentskydd	54
Område 8	Transportvetenskap och hållbar mobilitet	58
Område 9	Samhälls-, ekonomi- och statsvetenskap	67
Område 10	Beteendevetenskap, ekonomi och utbildning	53

## 2. VILKA ARBETSUPPGIFTER KAN JAG FÅ?

Läs om typiska arbetsuppgifter i bilaga II.

## 3. KAN JAG SÖKA?

Sista ansökningsdagen måste du uppfylla alla nedan angivna allmänna och särskilda behörighetskrav (se avsnitt 3.1–3.3).

### 3.1. Allmänna behörighetskrav

Du ska

1. vara medborgare i ett av EU:s medlemsländer och åtnjuta fulla medborgerliga rättigheter,
2. ha fullgjort alla de skyldigheter som åligger dig enligt gällande värnpliktslagstiftning,
3. uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen.

### 3.2. Särskilda behörighetskrav – språk

Du måste behärska minst två av de 24 officiella EU-språken – läs mer i avsnitt 4.2.

### 3.3. Särskilda behörighetskrav – utbildning, yrkeserfarenhet och publikationer

I bilaga III finns de särskilda behörighetskraven för varje område. I bilaga IV finns exempel på sådana utbildningar som uppfyller minimikraven.

## 4. HUR GÅR UTTAGNINGSPROVET TILL?

### 4.1. Översikt över de olika etapperna i uttagningsprovet

Detta uttagningsprov kommer att anordnas i följande etapper:

- Ansökan (se avsnitt 4.3.1).
- Prov: prov i slutledningsförmåga, ett områdesrelaterat kortsvarsprov och ett skriftligt prov (se avsnitt 4.3.2).
- Inledande behörighetskontroll (se avsnitt 4.3.3).
- Poängsättning av proven och slutlig behörighetskontroll (se avsnitt 4.3.4).
- Upprättande av reservlistor (se avsnitt 4.3.5).

### 4.2. Språk som används i uttagningsprovet

- (a) I tjänsteföreskrifterna <sup>(1)</sup> anges att tjänstemän får tillsättas endast om de kan styrka att de har fördjupade kunskaper i ett av EU:s språk och sådana tillfredsställande kunskaper i ett annat av EU:s språk som krävs för att kunna utföra arbetsuppgifterna.
- (b) För detta uttagningsprov måste du därför ha fördjupade kunskaper (minst nivå C1) i minst ett av de 24 officiella EU-språken och tillfredsställande kunskaper (minst nivå B2) i ett annat av de 23 resterande officiella EU-språken. Du måste uppfylla de miniminivåer som anges här för varje språklig färdighet (tal, skrift, läsförståelse och hörförståelse) som anges i ansökningsformuläret. Dessa färdigheter återspeglar de färdigheter som ingår i den gemensamma europeiska referensramen för språk <sup>(2)</sup>.
- (c) För enkelhetens skull kommer dessa språk att kallas "språk 1" och "språk 2".
- (d) I tabell 2 anges hur språken kommer att användas i de olika etapperna i uttagningsprovet.

Tabell 2

Etapp i uttagningsprovet	Prov	Språk
Ansökan	—	Vilket som helst av de 24 officiella EU-språken
Prov	Prov i slutledningsförmåga	Språk 1
	Områdesrelaterat kortsvarsprov	Språk 2
	Skriftligt prov	Språk 2

- (e) Du måste ange vilka språk du vill göra proven på i ansökningsformuläret och du kan inte ändra ditt val när du har validerat ansökan.

<sup>(1)</sup> Förordning nr 31 (EEG), nr 11 (EKSG) om tjänsteföreskrifter för tjänstemän och anställningsvillkor för övriga anställda i Europeiska ekonomiska gemenskapen och Europeiska atomenergigemenskapen (EGT 45, 14.6.1962, s. 1385). Konsoliderad text: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20240101>.

<sup>(2)</sup> <https://eu-careers.europa.eu/sv/documents/common-european-framework-reference-languages>.

### 4.3. Etapper i uttagningsprovet

#### 4.3.1. Ansökan

- (a) För att ansöka behöver du ett Epsokonto. Om du inte redan har ett Epsokonto måste du skapa ett. Du får bara skapa ett enda Epsokonto för alla dina ansökningar.
- (b) **Gör en webbansökan via Epsos webbplats <sup>(†)</sup> och validera den senast**

**den 10 december 2024 kl. 12.00 (centraleuropeisk tid).**

- (c) Genom att du validerar din ansökan intygar du att du uppfyller alla de krav som anges i avsnitt 3, "Kan jag söka?", och i bilaga III till detta meddelande. När du har validerat din ansökan kan du inte längre ändra den. Du ansvarar själv för att din ansökan är fullständig och validerad innan ansökningstiden går ut.
- (d) **Senast den 18 februari 2025 kl. 12.00 (centraleuropeisk tid)** ska du på ditt Epsokonto ladda upp skannade kopior av de handlingar som styrker de uppgifter som du har lämnat i ansökningsformuläret och länka dem till din ansökan. En förklaring om hur du gör det finns på Epsos webbplats <sup>(†)</sup>.

#### 4.3.2. Prov

##### (a) Allmänna upplysningar

- (i) Alla sökande som har validerat sin ansökan inom den tidsfrist som anges i punkt 4.3.1 b kommer att kallas till ett antal prov enligt nedanstående.
- (ii) Proven görs och övervakas på distans. Du får information om provformatet från Epsos senast i samband med provkallelsen.

##### (b) Prov i slutledningsförmåga

- (i) Proven i slutledningsförmåga är prov med flervalfrågor som testar din förmåga till läsförståelse, tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande. I tabell 3 anges hur de går till.

Tabell 3

Prov	Språk	Antal frågor	Provtid	Poängsättning	Krav för godkänt
Läsförståelse	Språk 1	20 frågor	35 min.	0 till 20	10/20
Tolkning av sifferuppgifter		10 frågor	20 min.	0 till 10	Det sammanlagda kravet för godkänt i proven i tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande tillsammans: 10/20
Logiskt tänkande		10 frågor	10 min.	0 till 10	

- (ii) Du måste minst uppnå

- kravet för godkänt, dvs. 10/20, i provet i läsförståelse **och**
- det sammanlagda kravet för godkänt, dvs. 10/20, i proven i tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande tillsammans.

<sup>(†)</sup> <https://eu-careers.europa.eu/sv/job-opportunities/open-for-application>.

<sup>(\*)</sup> <https://eu-careers.europa.eu/sv/help/faq/eligibility>.

## (c) Områdesrelaterat kortsvarsprov

- (i) I det områdesrelaterade kortsvarsprovet ska du kort besvara olika frågor, där syftet är att bedöma om du har den kompetens som krävs för att utföra arbetsuppgifter inom de områden som anges i bilaga III, dvs.
- för område 1 – enligt punkt 2.1 b,
  - för område 2 – enligt punkt 2.2 b,
  - för område 3 – enligt punkt 2.3 b,
  - för område 4 – enligt punkt 2.4 b,
  - för område 5 – enligt punkt 2.5 b,
  - för område 6 – enligt punkt 2.6 b,
  - för område 7 – enligt punkt 2.7 b,
  - för område 8 – enligt punkt 2.8 b,
  - för område 9 – enligt punkt 2.9 b,
  - för område 10 – enligt punkt 2.10 b.
- (ii) Använd exempel baserade på tidigare yrkeserfarenhet när du besvarar frågorna i det områdesrelaterade kortsvarsprovet.
- (iii) I tabell 4 anges hur det går till.

Tabell 4

Prov	Språk	Antal frågor	Provtid	Poängsättning	Krav för godkänt
Områdesrelaterat kortsvarsprov	Språk 2	10 frågor	60 minuter	0 till 40	Ej tillämpligt

- (iv) Varje svar på en fråga kommer att poängsättas på en skala från 0 till 4. Du behöver inte uppnå ett visst resultat för att få godkänt i detta prov. Poängen kommer att användas i enlighet med avsnitt 4.3.4.

## (d) Skriftligt prov

- (i) Målet med det skriftliga provet är att bedöma hur väl du kan uttrycka dig i skrift. I tabell 5 anges hur det går till.

Tabell 5

Prov	Språk	Provtid	Poängsättning	Krav för godkänt
Skriftligt prov	Språk 2	40 minuter	0 till 10	5/10

- (ii) Provuppgifterna ska besvaras utifrån det tillhandahållna underlaget med anknytning till forskning. Underlaget kommer att läggas ut på Epsos webbplats före provdagen. Under provet får du också samma underlag, tillsammans med uppgifter som bygger på det.
- (iii) Det skriftliga provet är inte ett språkprov. Bedömningen kommer att baseras på de särskilda "ankare" som offentliggörs på Epsos webbplats (?).

## 4.3.3. Inledande behörighetskontroll

- (a) I samband med provetappen kontrollerar uttagningskommittén om de sökande som kallats till proven uppfyller behörighetskriteriet i punkt 1 b i bilaga III till detta meddelande.

(?) <https://eu-careers.europa.eu/sv/help/faq/14952>.

- (b) Endast de sökande som uppfyller detta kriterium går vidare till nästa etapp i uttagningsprovet och får sina prov poängsätta.
- (c) Resultaten av den inledande behörighetskontrollen kommer att meddelas de sökande i slutet av uttagningsprovet (se punkt 4.3.5 f).

#### 4.3.4. Poängsättning av proven och slutlig behörighetskontroll

- (a) Översikt
  - (i) I tabell 6 anges hur poängen kommer att användas.

Tabell 6

Prov	Hur kommer poängen att användas?
Prov i läsförståelse, tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande	Proven poängsätts bara för att avgöra om du har uppnått minst kravet för godkänt.
Områdesrelaterat kortsvarsprov	De sökande kommer att rangordnas utifrån erhållna poäng (se punkt 4.3.4 b) och poängen kommer att läggas till den sammanlagda totalpoängen för att fastställa den slutliga rangordningen (se avsnitt 4.3.5).
Skriftligt prov	Poängen för sökande som minst har uppnått kravet för godkänt kommer att läggas till den sammanlagda totalpoängen för att fastställa den slutliga rangordningen (se avsnitt 4.3.5).

**Den sammanlagda totalpoängen för varje sökande – av högst 50 – beräknas genom att addera den sökandes poäng i det områdesrelaterade kortsvarsprovet (högst 40) och det skriftliga provet (högst 10).**

- (ii) Om du misslyckas med att uppnå minst kravet för godkänt i något av delproven, får du inte längre delta i uttagningsprovet. I så fall kommer dina svar och lösningar inte att vidarebehandlas och din behörighet kontrolleras inte ytterligare.
  - (iii) Sökandena underrättas om sina provresultat först i slutet av uttagningsprovet (se punkt 4.3.5 f), oavsett vilken etapp i provet som de har uppnått.
- (b) Poängsättning av proven i slutledningsförmåga och det områdesrelaterade kortsvarsprovet
    - (i) Proven i slutledningsförmåga poängsätts först. Dina prov kommer bara att poängsättas om du har konstaterats uppfylla kraven i den inledande behörighetskontrollen (se avsnitt 4.3.3).
    - (ii) Om du uppnår minst kravet för godkänt i proven i slutledningsförmåga poängsätts sedan ditt områdesrelaterade kortsvarsprov.
    - (iii) De sökande kommer därefter att rangordnas per område i fallande ordning efter deras poäng i kortsvarsprovet. Denna rangordning används för att fastställa vilka sökande som kommer att få sitt skriftliga prov poängsatt och sin behörighet kontrollerad i enlighet med punkt 4.3.4 c.
  - (c) Poängsättning av det skriftliga provet och slutlig behörighetskontroll
    - (i) Poängsättningen av det skriftliga provet och den slutliga behörighetskontrollen (som utförs i enlighet med punkt 4.3.4 c ii) görs parallellt. Detta görs i fallande ordning för varje område utifrån den rangordning som avses i punkt 4.3.4 b iii. Uttagningskommittén kommer endast att poängsätta det skriftliga provet och kontrollera behörigheten för ett begränsat antal sökande (högst 1,5 gånger fler än platserna på reservlistan per område).
    - (ii) Den slutliga behörighetskontrollen går ut på att man kontrollerar att den sökande uppfyller de behörighetskrav som anges i avsnitt 3 ("Kan jag söka?") och i bilaga III till detta meddelande. Uttagningskommittén fattar det slutliga beslutet om en sökandes behörighet genom att jämföra a) uppgifterna i ansökningsformuläret med b) de handlingar som sökanden har lämnat i enlighet med detta meddelande och avsnitt 2.3.1–2.3.3 i de allmänna bestämmelserna för att styrka dessa uppgifter samt genom att genomföra andra kontroller som den anser nödvändiga.

- (iii) Om du inte finns bland de sökande som får högst poäng i den mening som avses i punkt 4.3.4 c i får du inte längre delta i uttagningsprovet. I så fall kommer dina lösningar i det skriftliga provet inte att behandlas och din behörighet kontrolleras inte ytterligare.

#### 4.3.5. Upprättande av reservlistor

- (a) Efter att de förfaranden som avses i punkt 4.3.4 c har slutförts kommer de sökande som har uppnått minst kravet för godkänt i det skriftliga provet och konstaterats uppfylla behörighetskraven att få sina sammanlagda totalpoäng fastställda i enlighet med tabell 6.
- (b) Sökandena rangordnas därefter i fallande ordning per område efter den sammanlagda totalpoängen. Denna slutliga rangordning ligger till grund för upprättandet av reservlistorna.
- (c) Uttagningskommittén kommer att på reservlistorna föra upp namnen på de sökande som i) har uppnått alla krav för godkänt och en av de högsta sammanlagda totalpoängen bland de sökande som avses i punkt 4.3.4 c i och ii) har konstaterats uppfylla behörighetskraven. Detta görs i fallande ordning enligt den slutliga rangordningen till dess att antalet platser på reservlistan för varje område har uppnåtts eller tills det inte längre finns några sökande som uppfyller de kriterier som nämns i denna punkt.
- (d) Om sista platsen vid upprättandet av reservlistan upptas av flera personer med samma poängtal, förs alla dessa personer upp på reservlistan.
- (e) Namnen på reservlistorna förtecknas i bokstavsordning. De rekryterande avdelningarna får tillgång till reservlistorna.
- (f) Sökandena underrättas om sina resultat (provresultat och resultat av kontrollen av behörighet), såvida inte svaren och/eller lösningarna inte har behandlats och/eller behörigheten inte har kontrollerats av de anledningar som anges i detta meddelande.
- (g) Att ditt namn förts upp på en reservlista innebär inte att du har rätt till eller är garanterad en anställning.

#### 5. LIKA MÖJLIGHETER OCH SKÄLIG ANPASSNING

- (a) Epsos strävar efter att erbjuda alla sökande lika möjligheter.
- (b) Ange i din ansökan om du har en funktionsnedsättning eller ett hälsotillstånd som kan påverka dina möjligheter att delta i proven. På Epsos webbplats <sup>(\*)</sup> finns mer information om hur du kan begära skälig anpassning. Efter att ha granskat din begäran och relevanta styrkande handlingar kan Epsos göra skäliga anpassningar när detta bedöms vara motiverat.

---

<sup>(\*)</sup> <https://eu-careers.europa.eu/sv/how-request-specific-adjustments-selection-tests>.

## BILAGA I

## ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

**1. Grundläggande bestämmelser**

1. Dessa allmänna bestämmelser gäller, om inte annat anges i meddelandet om uttagningsprov.
2. Sökande får tidskänslig information i sina Epsokonton. Kontrollera ditt Epsokonto minst var tredje kalenderdag för att hålla reda på hur uttagningsprovet framskrider och för att inte missa någon tidsfrist.  
  
Om du inte kommer åt kontot på grund av tekniska problem hos Epsa ska du omedelbart meddela oss via kontaktformuläret online <sup>(1)</sup>.
3. Om sista platsen i någon etapp av uttagningsprovet upptas av flera personer med samma poängtal går alla dessa personer vidare till nästa etapp. Om sista platsen vid upprättandet av reservlistan upptas av flera personer med samma poängtal förs alla dessa personer upp på reservlistan.
4. Sökande som efter en godkänd begäran om omprövning eller ett godkänt klagomål eller överklagande fått återuppta uttagningsprovet kommer, beroende på vad som är tillämpligt, antingen att a) få återuppta provet i den etapp där de föll bort eller b) föras upp på reservlistan.
5. Epsa kontaktar sökande via Epsokontot eller e-post på ett av de språk som sökandena i avsnittet "Läsförståelse" i ansökningsformuläret har uppgett sig behärska på minst nivå B2 <sup>(2)</sup>.
6. Du kan kontakta Epsa via kontaktformuläret på Epsas webbplats <sup>(3)</sup>. Innan du kontaktar Epsa, ta en titt på avsnittet "Vanliga frågor" på Epsas webbplats <sup>(4)</sup>.
7. Epsa förbehåller sig rätten att inte besvara brev som är oseriösa, dvs. som bara upprepar innehållet i tidigare brev eller är förolämpande eller meningslösa.

**2. Kvalifikationer, erfarenhet och styrkande handlingar**

Början och slut på perioder av utbildning eller yrkeserfarenhet ska alltid anges i formatet dd/mm/åååå.

**2.1 Utbildning**

1. Examensbevis och intyg måste, oavsett om de har utfärdats inom eller utanför EU, vara erkända av en behörig myndighet i ett av EU:s medlemsländer.
2. Skillnaderna mellan de nationella utbildningssystemen, särskilt skillnaderna mellan benämningarna på olika examensbevis och intyg, tas i beaktande när man bedömer om sökandena har de kvalifikationer som krävs enligt meddelandet om uttagningsprov.
3. För utbildningar ska du ange benämning, utbildningsnivå, ämnen som ingått, start- och slutdatum för studierna samt den ordinarie/officiella studielängden.
4. I avsnittet "Utbildning" i ansökningsformuläret ska även sekundärutbildning anges.

**2.2 Yrkeserfarenhet**

1. För att kunna beaktas måste yrkeserfarenhet uppfylla följande allmänna krav:
  - a) Den måste ha förvärvats efter att du blivit klar med den utbildning som minst krävs enligt meddelandet om uttagningsprov.
  - b) Arbetet ska vara verkligt och faktiskt.

<sup>(1)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/contact-us>.

<sup>(2)</sup> <https://rm.coe.int/CoERMPublicCommonSearchServices/DisplayDCTMContent?documentId=090000168045bb68>.

<sup>(3)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/contact-us>.

<sup>(4)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/epso-faqs-by-category>.



- c) Arbetet ska vara avlönat.
  - d) Det ska handla om ett professionellt förhållande, dvs. att vara en del av en organisationsstruktur eller tillhandahålla en tjänst.
  - e) Det ska uppfylla de relevanskrav som anges i meddelandet om uttagningsprov. Om endast en del av de uppgifter som utförs under en viss period av yrkeserfarenhet kan anses vara relevanta gäller följande regler:
    - i) Om mer än 75 % av arbetsuppgifterna är relevanta betraktas hela perioden som relevant.
    - ii) Om 50–75 % av arbetsuppgifterna är relevanta räknas perioden till 75 %.
    - iii) Om 25–50 % av arbetsuppgifterna är relevanta räknas perioden till 50 %.
    - iv) Om mindre än 25 % av arbetsuppgifterna är relevanta beaktas inte yrkeserfarenheten i fråga.
2. Sådan yrkeserfarenhet som anges nedan beaktas också mot bakgrund av särskilda regler, bland annat vissa undantag från de krav som anges i punkt 1:
- a) När det gäller **volontärarbete** innebär "avlönad" att man får någon typ av ekonomiskt bidrag, t.ex. kostnadsersättning eller försäkringsskydd. Voluntärarbetet måste dessutom omfatta liknande veckoarbetstid och varaktighet som ett vanligt jobb.
  - b) När det gäller **praktik** innebär "avlönad" att man får någon typ av ekonomiskt bidrag, t.ex. kostnadsersättning eller försäkringsskydd. En **obligatorisk praktik som ingår i ett studieprogram** beaktas under förutsättning att i) praktiken genomförs efter att den examen som minst krävs enligt meddelandet om uttagningsprov har avlagts, och ii) att praktiken är avlönad.
  - c) En **obligatorisk praktik** som ingår i ett program som leder till, eller som är en förutsättning för, registrering i en yrkesorganisation för att få **rätt att utöva ett yrke** (till exempel tillträde till advokatsamfundet) kan beaktas oavsett om arbetet var avlönat eller inte. Om arbetet inte var avlönat beaktas praktikperioden dock endast under förutsättning att du har slutfört programmet och fått rätt att utöva det berörda yrket. I samtliga fall kommer endast den minsta obligatoriska varaktigheten att beaktas.
  - d) **Värnpliktstjänstgöring** som ägde rum innan eller efter du fick den examen som minst krävs enligt meddelandet om uttagningsprov beaktas, även om den inte uppfyller de relevanskrav som anges i meddelandet om uttagningsprov, men endast för en period som inte överstiger den obligatoriska längden i det berörda medlemslandet.
  - e) **Föräldraledighet/ledighet vid adoption** beaktas om den ingått i ramen för ett anställningsavtal.
  - f) Om doktorsexamen har avlagts beaktas högst tre års **doktorandstudier**, oavsett om arbetet var avlönat eller inte.
  - g) Den period som beaktas vid **deltidsarbete** beräknas proportionellt, t.ex. räknas sex månaders halvtidsarbete som tre månader.

### 2.3 Styrkande handlingar

1. Sökande ska (på sitt Epsokonto) ladda upp skannade kopior av de handlingar som styrker uppgifterna i ansökningsformuläret. Det ska ske senast den dag som anges i meddelandet om uttagningsprov eller – om inget datum anges i meddelandet – senast den dag som anges av Epsö.
2. Om du inte lämnar in styrkande handlingar senast den dagen kan det leda till att du inte anses uppfylla behörighetskraven eller till att kvalifikationerna eller erfarenheten i fråga inte beaktas.
3. När som helst under förfarandet kan du uppmanas (vanligen via e-post) att lämna ytterligare information eller handlingar.
4. Du ska bland annat ladda upp en kopia av ditt id-kort eller pass, som måste vara giltigt den sista ansökningsdagen. På begäran måste du visa upp id-kortet eller passet i original.

5. Som bevis på din utbildning måste du lämna in
  - a) en kopia av dina examensbevis och/eller intyg som styrker att du har den utbildning som krävs för att delta i uttagningsprovet (se avsnittet "Kan jag söka?" i meddelandet om uttagningsprov),
  - b) slutbetyg från gymnasieutbildning eller annan sekundärutbildning (även i de fall där högre minimiutbildningskrav anges i meddelandet om uttagningsprov),
  - c) intyg om likvärdighet som utfärdats av en behörig myndighet i ett EU-land, när det gäller examensbevis som utfärdats i ett land utanför EU.
  
6. All yrkesverksamhet måste styrkas genom original eller vidimerade kopior av följande handlingar:
  - a) Handlingar från tidigare och/eller nuvarande arbetsgivare: anställningsavtal med start- och slutdatum för anställningen och/eller första och sista lönebeskedet. Dessa handlingar bör ange vilken typ av uppgifter som utförts på vilken nivå och en detaljerad beskrivning av uppgifterna, med arbetsgivarens officiella brevhuvud och stämpel samt den ansvariga personens namn och underskrift.
  - b) För yrkesverksamma som inte är anställda, t.ex. egenföretagare/fria yrken: fakturor eller beställningssedlar där de utförda arbetsuppgifterna framgår eller andra relevanta officiella styrkande handlingar där det framgår vilken typ av arbetsuppgifter eller tjänster som utförts och hur länge de pågått.
  - c) Frilansöversättare: handlingar som styrker under vilka perioder arbetet utförts och antalet översatta sidor.
  - d) Frilanstolkar: handlingar som styrker antalet arbetade dagar och de språk som tolkats från och till.

### 3. Uttagningskommitténs roll

1. Uttagningskommittén beslutar om uttagningsprovets svårighetsgrad och godkänner deras innehåll, bedömer om de sökande uppfyller de särskilda behörighetskraven, jämför sökandenas meriter och väljer ut de bästa sökandena mot bakgrund av kraven i meddelandet om uttagningsprov.
2. Uttagningskommitténs arbete är hemligt.
3. Uttagningskommitténs arbete understöds av Epsos.

### 4. Intressekonflikter

1. Namnen på medlemmarna i uttagningskommittén offentliggörs på Epsos webbplats <sup>(5)</sup>.
2. Sökande, medlemmarna i uttagningskommittén och Epsos anställda som hjälper till att anordna ett visst uttagningsprov är skyldiga att anmäla alla intressekonflikter som kan uppstå, särskilt i fall av familjeband eller direkta arbetsrelationer. En situation som kan utgöra en intressekonflikt ska anmälas till Epsos så snart den berörda personen får kännedom om den. Epsos kommer att granska vart fall för sig och vidta lämpliga åtgärder.
3. För att säkerställa uttagningskommitténs oberoende är det strängt förbjudet för sökande eller andra personer som inte är medlemmar i kommittén att försöka kontakta någon av medlemmarna i frågor som rör uttagningsprovet eller kommitténs arbete, förutom i uttryckligen godkända fall.
4. Sökande som vill lägga fram sitt fall för uttagningskommittén måste göra detta skriftligen och sända denna korrespondens via Epsos <sup>(6)</sup>.
5. Vid överträdelse av någon av de regler som nämns ovan kan medlemmar i uttagningskommittén eller anställda vid Epsos bli föremål för disciplinära åtgärder och/eller sökande bli uteslutna från uttagningsprovet (se avsnitt 6).

<sup>(5)</sup> <https://epsos.europa.eu/sv>.

<sup>(6)</sup> <https://epsos.europa.eu/sv/contact-us>.

## 5. **Prov**

1. Epsos kommer att informera sökandena om provformatet och ge alla nödvändiga uppgifter och instruktioner senast i samband med kallelsen till proven.
2. Om och när du får instruktioner om detta från Epsos måste du boka provtid i enlighet med instruktionerna. Du kan boka och göra proven bara under en begränsad period.
3. Du måste slutföra alla nödvändiga åtgärder som anges i instruktionerna före proven, bland annat att installera programvara, göra den synkronisering som krävs, testa anslutningen, kontrollera de tekniska förutsättningarna och systemet och/eller göra ett simulerat prov. Med hjälp av instruktionerna går det att beredskapstesta din it-miljö och kontrollera att din utrustning är kompatibel med provplattformen eller provapplikationen. Om du inte vidtar de obligatoriska åtgärderna kanske du inte kan göra proven och provarrangören kan kanske inte på ett effektivt sätt lösa eventuella tekniska problem som tillstöter under provet.
4. Om sökande underlåter att boka, göra eller fullfölja ett eller flera av proven anses deras deltagande i uttagningsprovet vara över, om de inte kan bevisa att underlåtenheten berodde på omständigheter bortom deras kontroll eller *force majeure*. De bör kontakta Epsos så snart som möjligt, helst före provet, och måste lämna nödvändiga motiveringar, i tillämpliga fall även bevis för att de kontaktat den tekniska supporten.
5. Bristande efterlevnad av de villkor för proven som anges i instruktionerna och informationen till sökandena betraktas inte som en omständighet bortom deras kontroll eller *force majeure*.
6. Vi rekommenderar att du bekantar dig med Epsos urvalsförfaranden på Epsos webbplats (<sup>(7)</sup>), där det bland annat finns information om de allmänna villkoren för proven.

## 6. **Uteslutning från uttagningsprovet**

1. Sökande kan uteslutas när som helst under uttagningsprovet om de
  - a) har skapat mer än ett Epsokonto,
  - b) har ansökt via flera kanaler när detta är förbjudet enligt meddelandet om uttagningsprov,
  - c) har lämnat oriktiga uppgifter eller uppgifter som inte kan styrkas med lämpliga handlingar,
  - d) har fuskat under proven, spelat in onlineprov, försökt manipulera genomförandet av proven så att det inte blir rättvist eller på något annat sätt äventyrat uttagningsprovets integritet,
  - e) har kontaktat eller försökt kontakta någon av medlemmarna i uttagningskommittén på ett otillåtet sätt,
  - f) har underlåtit att meddela Epsos om möjliga intressekonflikter med en medlem i uttagningskommittén eller en anställd vid Epsos,
  - g) har undertecknat eller gjort identifierbara markeringar på skriftliga eller praktiska prov trots instruktioner att inte göra det.
2. Alla som söker arbete vid EU-institutionerna förväntas agera med största möjliga integritet i enlighet med artiklarna 27 första stycket och 28 c i tjänsteföreskrifterna. Vid bedrägeri eller försök till bedrägeri kan Epsos besluta att en sökande inte får delta i framtida uttagningsprov under en viss tid.

## 7. **Problem och korrigerande åtgärder**

### 7.1 *Tekniska och organisatoriska problem*

1. Om du under urvalsförfarandet råkar ut för ett allvarligt tekniskt eller organisatoriskt problem, meddela Epsos via kontaktformuläret online (<sup>(8)</sup>).

(<sup>7</sup>) <https://eu-careers.europa.eu/sv>.

(<sup>8</sup>) <https://epsos.europa.eu/sv/help/faq/complaints>.

2. För problem med ansökningsformuläret, kontakta Epsö omedelbart och i alla händelser före tidsfristen för att lämna in ansökningar.

3. **Om problemet uppstår under provet ska du både**

- (a) omedelbart rapportera problemet på det sätt som anges i kallelsen till provet,

**och**

- (b) inom **tre kalenderdagar** (räknat från och med den dag då du gjorde provet) kontakta Epsö via kontaktformuläret online <sup>(9)</sup> och ge en detaljerad beskrivning av problemet. Du bör också bifoga bevis på att du försökt lösa problemet (t.ex. ärendenummer från helpdesken eller den tekniska supporten, chattutskrift eller en felsökningsrapport). Detta krävs för att Epsö ska kunna undersöka situationen. Kallelsen till proven kan innehålla ytterligare krav och instruktioner om rapportering av problem som uppstått under provet.

Skyldigheten att informera Epsö gäller i samtliga fall, även när provarrangören har följt upp ditt klagomål.

4. Klagomål som mottas efter den tidsfrist som anges i denna punkt kommer inte att godtas.
5. Klagomål om tekniska problem som lämnas in av sökande som inte har vidtagit de åtgärder som anges i avsnitt 5.3 kommer inte att godtas, om de inte kan bevisa att detta berodde på omständigheter bortom deras kontroll eller force majeure.
6. Påståenden som görs i samband med klagomål som avses i avsnitten 7.2.2 och 7.3.1 och grundar sig på påstådda tekniska och/eller organisatoriska problem som inte har rapporterats i enlighet med avsnitt 7.1, jämfört med avsnitt 5, kommer inte att godtas.

## 7.2 Förfarande för intern omprövning

### 7.2.1 Klagomål om flervalsfrågor

1. Om du anser att du har motiverade skäl att tro att ett fel i en eller flera av frågorna i provet med flervalsfrågor påverkade din förmåga att besvara frågan, kan du begära att den eller de berörda frågorna ska omprövas.
2. Uttagingskommittén kan besluta att "neutralisera" den eller de frågor som innehåller felet, dvs. stryka den eller de berörda frågorna och dela upp de poäng som ursprungligen hade vikts för den/de frågorna på de kvarvarande frågorna i provet. Endast de sökande som fick den eller de berörda frågorna kommer att påverkas av omräkningen. Poängsättningen i proven följer alltså de relevanta avsnitten i meddelandet om uttagningsprov.
3. För att lämna in klagomål om en flervalsfråga,
  - a) kontakta Epsö via onlineformuläret <sup>(10)</sup> inom **tre kalenderdagar** räknat från och med dagen efter att du gjorde provet,
  - b) beskriv den eller de frågor som berörs så noggrant som möjligt, och
  - c) förklara vad felet består i.
4. Klagomål som kommer in efter tidsfristen eller som inte innehåller en tydlig förklaring av den eller de bestridda frågorna och/eller det eller de påstådda felen kommer inte att beaktas. I synnerhet kommer klagomål där påstådda översättningsfel enbart påpekas, utan att problemet specificeras, inte att beaktas.
5. Påståenden som görs i samband med klagomål som avses i avsnitt 7.3.1 med hänvisning till påstådda problem med flervalsfrågor som inte har rapporterats i enlighet med avsnitt 7.2.1 kommer inte att godtas.

<sup>(9)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/help/faq/complaints>.

<sup>(10)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/help/faq/complaints>.

### 7.2.2 Begäran om omprövning

1. Du kan begära omprövning av uttagningskommitténs beslut som fastställer provresultat, avgör om du går vidare till nästa etapp i uttagningsprovet eller på annat sätt påverkar din rättsliga ställning som sökande.
2. Syftet med omprövningsförfarandet är att göra det möjligt för uttagningskommittén att ändra det omtvistade beslutet om det finns skäl att göra detta (t.ex. ett misstag i bedömningen). Vid omprövningen kommer uttagningskommittén att ompröva sin bedömning av sökandens meriter och antingen bekräfta sina första slutsatser eller lämna en reviderad bedömning.
3. Uttagningskommittén kommer inte att besvara några rättsliga argument, oavsett om de rör den omtvistade bedömningen eller inte. Eventuella rättsliga argument och påståenden som rör uttagningsprovets rättsliga ram kan framföras i form av ett administrativt klagomål (se avsnitt 7.3.1).
4. Det faktum att sökandena kanske inte instämmer med uttagningskommitténs bedömning av deras provprestationer, meriter och/eller erfarenhet betyder inte i sig att uttagningskommittén har gjort en oriktig bedömning. Uttagningskommittén har ett stort utrymme för skönsmässig bedömning när det gäller att göra värdeomdömen om sökandenas prestationer, kvalifikationer och erfarenhet.
5. **Det är inte möjligt att begära omprövning av resultaten i ett prov med flervalfrågor.**
6. För att lämna in en begäran om omprövning,
  - a) kontakta Epsos via onlineformuläret <sup>(1)</sup> inom **fem kalenderdagar** räknat från och med dagen efter det att det omtvistade beslutet publiceras i ditt Epsokonto,
  - b) ange tydligt vilket beslut du vill bestrida och skälen till detta.
7. Du får en automatisk bekräftelse på att begäran har mottagits. Uttagningskommittén granskar begäran om omprövning och informerar dig om sitt beslut så snart som möjligt.
8. Begäranden om omprövning som inkommer efter den tidsfrist som anges i punkt 6 a ovan kommer inte att godtas och behandlas inte, såvida inte sökanden kan bevisa att *force majeure* föreligger.

### 7.3 Andra former av omprövning

#### 7.3.1 Administrativa klagomål enligt artikel 90.2 i tjänsteföreskrifterna

1. Du får lämna in ett administrativt klagomål mot en åtgärd (ett beslut eller avsaknaden av ett beslut) om
  - a) du anser att reglerna för uttagningsförfarandena har överträtts, och
  - b) den omtvistade åtgärden påverkar dig negativt, dvs. direkt och omedelbart påverkar din rättsliga ställning som sökande (dvs. fastställer provresultat, avgör om du går vidare till nästa etapp i uttagningsprovet eller påverkar din rättsliga ställning som sökande på annat sätt).
2. Klagomål kan riktas mot avsaknaden av ett beslut i de fall där det föreligger en skyldighet att fatta ett beslut inom en tidsfrist som anges i tjänsteföreskrifterna.
3. Om du har lämnat in en begäran om omprövning (se avsnitt 7.2.2) måste du vänta på svaret på begäran innan du beslutar om du ska lämna in ett administrativt klagomål. I sådana fall börjar tidsfristen för att lämna in ett administrativt klagomål att löpa den dag då du meddelas uttagningskommitténs beslut avseende begäran om omprövning.
4. Administrativa klagomål prövas av Epsos direktör i egenskap av tillsättningsmyndighet enligt artikel 90.2 i tjänsteföreskrifterna.

<sup>(1)</sup> <https://epsos.europa.eu/sv/help/faq/complaints>.

5. Syftet med det administrativa klagomålsförfarandet är att kontrollera om den rättsliga ramen för uttagningsprovet har följts. Observera att Epsos direktör inte kan upphäva ett värdeomdöme som gjorts av en uttagningskommitté och inte har någon rättslig befogenhet att ändra innehållet i uttagningskommitténs beslut. Om Epsos direktör upptäcker ett förfarandefel eller en uppenbart oriktig bedömning hänvisas ärendet tillbaka till uttagningskommittén för ny bedömning.
6. För att lämna in ett administrativt klagomål,
  - a) kontakta Epso via onlineformuläret <sup>(12)</sup> inom den tidsfrist som anges i artikel 90.2 i tjänsteföreskrifterna, dvs. tre månader räknat från i) den dag då det omtvistade beslutet delges eller ii) den dag då ett sådant beslut borde ha fattats,  
**och**
  - b) ange vilket beslut eller vilken avsaknad av beslut du vill bestrida och skälen till detta.
7. Administrativa klagomål som inkommer efter den tidsfrist som anges i artikel 90.2 i tjänsteföreskrifterna kommer inte att godtas.

### 7.3.2 Överklagande till domstol

1. Som sökande har du rätt att överklaga till tribunalen, i enlighet med artikel 270 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt och artikel 91 i tjänsteföreskrifterna.
2. Beslut som fattats av Epso (och inte uttagningskommittén) kan inte överklagas till tribunalen om du inte först har lämnat in ett administrativt klagomål i enlighet med artikel 90.2 i tjänsteföreskrifterna (se avsnitt 7.3.1).
3. All information om överklaganden finns på tribunalens webbplats <sup>(13)</sup>.

### 7.3.3 Klagomål till Europeiska ombudsmannen

1. Alla EU-medborgare och andra bosatta i EU kan lämna in ett klagomål till Europeiska ombudsmannen om administrativa missförhållanden.
2. Innan du lämnar in ett klagomål till ombudsmannen måste du först ha uttömt Epsos interna omprövningsmöjligheter (se avsnitten 7.1 och 7.2).
3. De tidsfrister för begäranden, klagomål eller överklagande som anges i dessa bestämmelser påverkas inte av att du vänder dig till ombudsmannen.
4. All information om sådana klagomål finns på ombudsmannens webbplats <sup>(14)</sup>.

Slut på BILAGA I, klicka här för att gå tillbaka till huvudtexten

---

<sup>(12)</sup> <https://epso.europa.eu/sv/help/faq/complaints>.

<sup>(13)</sup> <https://curia.europa.eu/jcms/>.

<sup>(14)</sup> <https://www.ombudsman.europa.eu/sv/home>.

## BILAGA II

## TYPISKA ARBETSUPPGIFTER

**1. Specifika arbetsuppgifter per område****Område 1 – Miljö- och klimatvetenskap, ingenjörsvetenskap och ekonomi**

Inom detta område fokuserar forskningshandläggarna på en rad olika miljöutmaningar, bland annat klimatförändringar, övervakning av luft-, vatten- och jordmåns kvalitet, bevarande av biologisk mångfald och hållbar markanvändning. De använder avancerad mät- och modelleringsteknik för att bedöma viktiga miljö- och klimatvariabler och deras samspel med mänskliga system, inbegripet ekonomiska och sociala aspekter, samt naturliga och konstgjorda ekosystem. Målet med deras forskning är att bidra med värdefulla insikter som kan ligga till grund för EU:s politik och främja hållbarhet och evidensbaserat beslutsfattande i Europa. Denna tvärvetenskapliga strategi stöder utvecklingen och genomförandet av hållbar miljöpraxis. Forskarna inom detta område spelar en avgörande roll för hanteringen av frågor som industriföroreningar, den cirkulära ekonomin och livscykeln för material och tjänster.

**Område 2 – Energivetenskap och hållbarhet**

Inom detta område fokuserar forskningshandläggarna på utbudet och omvandlingen av energikällor och tillhörande materialförsörjning, förnybar energi, energieffektivitet och integreringen av hållbara energisystem och hållbar råvaruförsörjning, däribland innovativ kärnkraft och dess tillämpningar. Forskningen är inriktad på integrering av energisystem och på deras hållbarhet, både inom EU och globalt.

**Område 3 – IKT och (cyber)säkerhet**

Inom detta område är forskningshandläggarna ledande inom utvecklingen av innovativ teknik och innovativa strategier. De arbetar för att skydda kritisk infrastruktur, säkerställa säkra och tillförlitliga digitala system och tillhandahålla viktiga tjänster i en alltmer sammankopplad värld. Fokus ligger inte bara på konventionell cybersäkerhet, utan även på att bygga upp resiliens mot en rad olika faror och framväxande hot. Forskarna analyserar ny digital teknik och nya digitala modeller för att utvärdera deras potential att öka den digitala miljöns resiliens och identifiera tillhörande risker. Deras arbete bidrar till en säkrare och mer resiliens digital framtid.

**Område 4 – Dataanalys, forskning och tillämpningar för evidensbaserat beslutsfattande**

Inom detta område fokuserar forskningshandläggarna på att analysera stora och komplexa dataset med strukturerad eller ostrukturerad information, geospaciala bilder, textinnehåll, numeriska data och kategorisk information från olika källor. De bidrar till evidensbaserat beslutsfattande på flera områden genom att bedriva forskning inom datavetenskap och tillämpa resultaten i politiska frågor. Analytiker specialiserar sig på modellering, visualisering och tolkning av data som kan innehålla brus och avvikelser, med hjälp av ekonometrisk modellering, AI, maskininlärning och andra metoder. Arbetet handlar om att koppla samman data från olika källor och använda datavetenskap för att genomföra politiken. Detta arbete kräver tillämpning av sakkunskap om flerdimensionell dataanalys, inbegripet geografiskt bildmaterial, text, numeriska data och kategorisk information. Forskare använder också kontrafaktiska konsekvensbedömningsmetoder för att bedöma politiska effekter och skraddarsy tillämpningar med hjälp av datavetenskaplig teknik. De kan på så vis bidra till projekt med stor genomslagskraft och till politiskt beslutsfattande.

**Område 5 – Forskning och tillämpningar inom artificiell intelligens, maskininlärning och komplexa system**

Inom detta område utvecklar forskningshandläggarna avancerade algoritmer och modeller för att hantera komplexa utmaningar, däribland de samhälleliga konsekvenserna av AI-teknik, bearbetning av naturligt språk, autonoma system och bildigenkänning. De forskare som är specialiserade på system som kännetecknas av hög komplexitet, ömsesidigt beroende och icke-linjär dynamik arbetar dessutom med nya frågor som rör klimat, finansiell och ekonomisk stabilitet, mänsklig interaktion med jordsystemet och sociala åtgärder vid kriser.

**Område 6 – Rymdtillämpningar och geografisk informationsteknik**

Forskningshandläggarnas arbete inom detta område omfattar övervakning av miljö- och klimatförändringar, förbättrad säkerhet och katastrofhantering samt förbättring av navigations- och kommunikationssystem. De stöder också europeiska initiativ inom rymdteknik och jordobservation genom att delta i forsknings- och utvecklingsverksamhet både i laboratoriet och på fältet.

Deras arbete inbegriper att analysera teknikrelaterade värde- och leveranskedjor, bidra till arbetet inom EU:s standardiseringsorgan och delta i lagstiftningsdiskussioner i nära samarbete med EU:s medlemsländer. Deras arbete bidrar även till EU:s politiska åtgärder, bland annat utveckling av satellitnavigerings- och telekommunikationssystem för att stödja viktig EU-politik såsom EU:s rymdprogram och tillhörande tjänster och användarsegment.

Dessutom spelar forskarna en roll i genomförandet av programmet för radiospektrumpolitik och bidrar till att skydda rymdfrekvenser. Tillämpningar av geodata driver på teknisk innovation och digitalisering, vilket gör det möjligt att övervaka genomförandet av politiken och bedöma dess effekter. Detta ger värdefull information som kan användas för att utforma ny politik, bland annat genom modellering. Forskarnas sakkunskap bidrar dessutom till utvecklingen av olika energikällor, däribland kärnkraft, för rymdupdrag.

### **Område 7 – Hälsa och konsumentskydd**

Forskningen omfattar en rad olika områden såsom folkhälsa, hälsoteknik, medicintekniska produkter och in vitro-diagnostik, hälsorisker, livsmedels- och fodersäkerhet, hållbarhet, produkter framställda med ny genomisk teknik, livsmedelsbedrägerier och livsmedelskvalitet, säkra och hållbara kemikalier, avancerade material, cancer, sällsynta sjukdomar och livsstilens inverkan på hälsan. Forskarna använder moderna vetenskapliga metoder, bland annat bioinformatik och artificiell intelligens, för att bedriva omfattande forskning som ger underlag till beslutsfattare och tillsynsorgan och stödjer standardisering. Forskarnas arbete är inriktat på att säkerställa EU-medborgarnas välbefinnande och en lämplig spridning av information.

### **Område 8 – Transportvetenskap och hållbar mobilitet**

Transportforskarna går i bräschen när det gäller att undersöka hållbara mobilitetslösningar, transportinfrastruktur och den nya teknikens djupgående inverkan på de europeiska transportsystemen. Forskarna bidrar i hög grad till bedömningen av teknik, med beaktande av miljömässiga och sociala konsekvenser samt trygghets- och säkerhetsrelaterade aspekter. Dessutom bidrar de till standardiserings- och regleringsprocesser som rör transportsektorn.

Arbetet sträcker sig även bortom det tekniska. Forskarna fördjupar sig i samhällskonsekvenserna av framtida mobilitetssystem och modellerar de ekonomiska aspekterna och effekterna av framtida transportpolitik. Detta inbegriper en omfattande bedömning av hur politiken påverkar klimatet och miljön.

### **Område 9 – Samhälls-, ekonomi- och statsvetenskap**

Forskningshandläggarna inom detta område genomför omfattande ekonomiska, sociala och politiska analyser för att bidra till ett välgrundat beslutsfattande på europeisk och global nivå, på både kort och lång sikt. Man använder sig av en tvärvetenskaplig strategi för att undersöka bland annat ekonomisk och finansiell resiliens, samhällstrender, styrningsstrukturer och politisk dynamik.

Forskargruppen inom området tar fram noggranna kvantitativa och kvalitativa analyser, inklusive framåtblickande analyser, för att stödja EU:s beslutsfattande på det finansiella, ekonomiska, sociala, territoriella och politiska området. Forskningen överskrider ämnesgränser för att behandla forskningsfrågor och främja processer för gemensam kunskapsutveckling med olika berörda parter, vilket i sin tur sammanlänkar vetenskapen och beslutsfattandet. Forskarna bidrar dessutom till föregripande styrning genom framsyns- och utformningsmetoder, bedömer de samhälleliga och ekonomiska effekterna av vetenskap, teknik och beslutsfattande och samarbetar med olika berörda parter i samband med tvärvetenskapliga undersökningar av dessa effekter. De undersöker också politikens djupgående effekter på demokratin och samhället och hur framtiden kan komma att arta sig.

### **Område 10 – Beteendevetenskap, ekonomi och utbildning**

De forskningshandläggare som arbetar inom detta område fokuserar på komplexiteten i mänskligt beteende och beslutsfattande samt hur detta påverkar samhället. Deras forskning omfattar en rad olika samhällsutmaningar, bland annat frågor som rör konsumtion, produktion, investeringar, politiskt engagemang, utbildning, energiomställning, migration, hälso- och sjukvård, utbildningssystem osv.

Genom noggranna analysmetoder utvärderar forskarna inom detta område även offentlig politik, förutser allmänhetens reaktioner på olika insatser och bidrar till att optimera politikens effektivitet. Detta arbete omfattar ekonomiska analyser på mikro-, makro-, marknads- och sektornivå samt finansiella ekonomiska analyser för att förstå de ekonomiska och politiska effekterna. Arbetet inbegriper experimentella och kvasiexperimentella metoder för att utvärdera de politiska effekterna.



## 2. Övergripande arbetsuppgifter

Forskningshandläggarna kan även utföra följande uppgifter inom sina respektive områden:

- (a) Leda eller samordna ett team.
- (b) Förmedla komplex vetenskaplig information till olika målgrupper, bland annat information om vetenskapliga rön och tekniska frågor till icke-specialister.
- (c) Skriva texter för beslutsfattare.
- (d) Samarbeta med andra EU-institutioner, internationella organisationer, nationella eller regionala/lokala myndigheter, näringslivspartner, forskare, berörda parter och allmänheten.

Slut på BILAGA II, klicka här för att gå tillbaka till huvudtexten

---

## BILAGA III

## SÄRSKILDA BEHÖRIGHETSKRAV – UTBILDNING, YRKESERFARENHET OCH PUBLIKATIONER

1. **Gemensamma krav för alla områden**

Som sökande inom något av de områden som omfattas av detta uttagningsprov måste du uppfylla följande krav för att anses vara behörig:

- (a) Du måste ha en avslutad universitets- eller högskoleutbildning på minst **tre år**, styrkt med en examen inom ett relevant vetenskapligt område, och därefter minst **sju års** relevant yrkeserfarenhet.

Kraven i denna punkt vad gäller relevant vetenskapligt område och yrkeserfarenhet definieras per område i avsnitt 2 i denna bilaga.

Observera att doktorandstudier i enlighet med avsnitt 2.2 i de allmänna bestämmelserna kan betraktas som relevant yrkeserfarenhet, förutsatt att en doktorsexamen har avlagts. En tidsperiod på högst tre år kommer att beaktas.

- (b) Du ska ha bidragit till minst **två kollegialt granskade publikationer**, där du antingen har varit författare, medförfattare eller medarbetare. Du ska lämna hänvisningar till dessa publikationer, som ska innehålla DOI-nummer och/eller ISBN/ISSN-nummer och omfattas av en av de ASJC-kategorier (*All Science Journal Classifications*) som anges i avsnitt 2 i denna bilaga, beroende på vad som är relevant för det område som du har valt.

Observera att klassificeringssystemet ASJC använder en fyrsiffrig kod för att kategorisera vetenskapliga tidskrifter. Tidskrifter som förtecknas mellan "xx01" och "xx99" är särskilda delområden inom en bredare allmän kategori, vilken kännetecknas av koder som slutar med "xx00". Till exempel är en tidskrift som klassificeras under "2304 Environmental chemistry" också kopplad till den bredare kategorin "2300 Environmental sciences". För att kunna komma i fråga måste publikationen omfattas av en av de bredare ASJC-kategorierna.

2. **Specifika krav per område**2.1 **Område 1 – Miljö- och klimatvetenskap, ingenjörsvetenskap och ekonomi**

- (a) För att komma i fråga för område 1 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:

- (i) Lantbruksvetenskap.
- (ii) Arkitektur.
- (iii) Biokemi.
- (iv) Biologi.
- (v) Biovetenskap.
- (vi) Kemi.
- (vii) Datavetenskap.
- (viii) Ekologi.
- (ix) Ekonomi.
- (x) Ingenjörsvetenskap.
- (xi) Miljövetenskap.
- (xii) Skogsvetenskap.
- (xiii) Geografi.
- (xiv) Geologi.
- (xv) Hydrologi.
- (xvi) Livsvetenskap.
- (xvii) Materialvetenskap.
- (xviii) Matematik.
- (xix) Meteorologi.
- (xx) Naturvetenskap.

- (xxi) Näringslära.
  - (xxii) Oceanografi eller havsforskning.
  - (xxiii) Fysik.
  - (xxiv) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (xxv) Marklära.
  - (xxvi) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 1 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Miljöövervakning och miljömodellering:** övervaka och modellera luft-, jordmåns- och vattenkvalitet samt utveckla och validera metoder för bedömning av kemiska föroreningar i miljön.
  - (ii) **Biologisk mångfald och ekosystemtjänster:** bedöma och modellera biologisk mångfald och ekosystemtjänster, inbegripet kostnader, fördelar och monetarisering av ekosystemtjänster.
  - (iii) **Standarder och metoder för tillsyn:** utarbeta dokumentationsstandarder och metoder för mätning av föroreningar för tillsynsändamål, samt utarbeta och upprätthålla inventeringar av utsläpp av växthusgaser och luftföroreningar, inbegripet modellering och övervakning av utsläpp och upptag av växthusgaser.
  - (iv) **Föroreningseffekter och föroreningsbekämpning:** bedöma teknik för minskning av förorenande utsläpp samt luftföroreningars effekter på hälsa, ekonomi, ekosystem och livsmedelssystem, inbegripet med hjälp av integrerad bedömningsmodellering för luftkvalitet och klimat.
  - (v) **Hållbar markanvändning och skydd av naturresurser:** utveckla hållbara markanvändningsmetoder för koldioxidbindning, begränsning av klimatförändringar och skydd av naturresurser.
  - (vi) **Cirkulär ekonomi och hållbarhet:** analysera den cirkulära ekonomins processer, t.ex. renare produktion, hållbara tjänster och konsumtion, samt livsmedelssystemens hållbarhet och omställning.
  - (vii) **Bedömning av miljöpåverkan:** bedöma miljöpåverkan och produkters och tjänsters miljövavtryck under hela deras livscykel, bedöma miljörisker, miljöfaror och säkerhet vid kemiska processer samt bedöma organisationers och ekonomiska verksamheters miljöpåverkan, inbegripet byggnader och boendemiljöer, och bidra till att utarbeta kriterier för miljöprestanda för genomförandet av politiken.
  - (viii) **Hållbarhet hos byggnader och infrastruktur:** bedöma byggnader och energirenoveringar vad gäller ökad ekoeffektivitet, säkerhet och hållbarhet, med prioritering av energihushållning och koldioxidminskning, samt integrering av förnybara energikällor och kärnenergi i energinätet.
  - (ix) **Leveranskedja och upphandling:** bedöma växelverkan inom leveranskedjan, externa miljöeffekter, hållbara finansieringsmekanismer och hållbar privat och offentlig upphandling.
  - (x) **Utveckling och utvärdering av politik:** bedöma bevisbehoven inom miljö- och klimatpolitiken samt de ekonomiska aktörernas beteende i förhållande till hållbara miljömetoder, tillhandahålla vetenskaplig rådgivning för att utveckla miljöpolitiken, bland annat analyser av värdekedjan vad gäller risker, miljö, sociala frågor och ekonomi, genomföra kvantitativa konsekvensbedömningar och utvärdera politiken på område 1, utveckla indikatorer för att övervaka politikens effekter, utvärdera förändringar i klimatsystemet, beskriva extrema klimatförhållanden och deras effekter, genomföra konsekvensbedömningar av klimatförändringarna samt utveckla och utvärdera strategier för klimatanpassning.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 1:
- (i) 1100 Agriculture and biological sciences.
  - (ii) 1500 Chemical engineering.
  - (iii) 1700 Computer sciences.
  - (iv) 1800 Decision sciences.
  - (v) 1900 Earth and planetary sciences.

- (vi) 2000 Economics, econometrics, and finance.
- (vii) 2100 Energy.
- (viii) 2200 Engineering.
- (ix) 2300 Environmental sciences.
- (x) 2500 Materials science.
- (xi) 2600 Mathematics.
- (xii) 3100 Physics and astronomy.
- (xiii) 3300 Social sciences.

## 2.2 Område 2 – Energivetenskap och hållbarhet

(a) För att komma i fråga för område 2 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:

- (i) Lantbruksvetenskap.
- (ii) Arkitektur.
- (iii) Biokemi.
- (iv) Biologi.
- (v) Kemi.
- (vi) Datavetenskap.
- (vii) Ekologi.
- (viii) Ekonomi.
- (ix) Ingenjörsvetenskap.
- (x) Miljövetenskap.
- (xi) Skogsvetenskap.
- (xii) Geografi.
- (xiii) Geologi.
- (xiv) Hydrologi.
- (xv) Livsvetenskap.
- (xvi) Materialvetenskap.
- (xvii) Matematik.
- (xviii) Meteorologi.
- (xix) Nanoteknik.
- (xx) Naturvetenskap.
- (xxi) Kärnvetenskap.
- (xxii) Oceanografi eller havsforskning.
- (xxiii) Fysik.
- (xxiv) Statsvetenskap.
- (xxv) Psykologi.
- (xxvi) Samhällsvetenskap och humaniora.
- (xxvii) Statistik.

(b) För att komma i fråga för område 2 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:

- (i) **Forskning om förnybar energi:** bedriva vetenskaplig forskning om teknik för förnybar energi samt bedöma potentialen hos ny energi- och materialteknik, inbegripet den tekniska potentialen och marknadspotentialen.

- (ii) **Energiförbrukning och energieffektivitet:** analysera energiförbrukningsmönster, trender och materialförbrukning, bedöma energi- och materialeffektiviteten i byggnader, industriprocesser och tjänster samt genomföra hållbarhetsbedömningar.
  - (iii) **Byggnaders hållbarhet:** bedöma byggnaders och renoverings ekoeffektivitet och hållbarhet, med fokus på energibesparingar och minskade utsläpp av växthusgaser.
  - (iv) **Energiintegrering:** integrera förnybara energikällor och kärnenergi i energinäten samt undersöka hur kärnenergisystem kan integreras med industriella tillämpningar.
  - (v) **Miljöpåverkan:** utvärdera energi- och materialproduktionens miljö- och klimatpåverkan samt övervaka och modellera energirelaterade utsläpp och luftkvalitet.
  - (vi) **Lagring och omvandling av energi:** främja energirelaterad teknik samt teknik för energilagring och energiomvandling.
  - (vii) **Omställning till hållbara system:** stödja omställningen till rena, hållbara och resilienta energi- och materialsystem samt hantera de sociala aspekterna av energiomställningen och energifattigdomen.
  - (viii) **Analys av energimarknaden:** undersöka, analysera och modellera energimarknader, energipolitik och värdekedjor samt genomföra ekonomiska bedömningar av energirelaterad politik och tillhörande marknadschocker.
  - (ix) **Utveckling och utvärdering av politik:** utforma, genomföra och utvärdera energi- och klimatpolitiken, genomföra kvantitativa konsekvensbedömningar och utvärdera politiken på område 2 samt utveckla indikatorer för att övervaka politikens effekter.
  - (x) **Kärnenergiforskning:** forska om kärnsäkerhet, fysiskt skydd och kärnämneskontroll, inbegripet innovativa system, undersöka icke-energirelaterade tillämpningar av kärnvetenskap, forska om material och tillverkningsteknik på energiområdet, inklusive kärnkraft, samt öka den kritiska energiinfrastrukturens resiliens mot klimatförändringar.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 2:
- (i) 1500 Chemical engineering.
  - (ii) 1600 Chemistry.
  - (iii) 1700 Computer sciences.
  - (iv) 1800 Decision sciences.
  - (v) 1900 Earth and planetary sciences.
  - (vi) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (vii) 2100 Energy.
  - (viii) 2200 Engineering.
  - (ix) 2300 Environmental sciences.
  - (x) 2500 Materials science.
  - (xi) 2600 Mathematics.
  - (xii) 3100 Physics and astronomy.

### 2.3 Område 3 – IKT och (cyber)säkerhet

- (a) För att komma i fråga för område 3 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Datavetenskap.
  - (ii) Ingenjörsvetenskap.
  - (iii) Materialvetenskap.
  - (iv) Matematik.
  - (v) Naturvetenskap.

- (vi) Fysik.
  - (vii) Statsvetenskap.
  - (viii) Psykologi.
  - (ix) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (x) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 3 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Cybersäkerhetsstrategier:** utarbeta strategier och standarder för cybersäkerhet samt tillhandahålla utbildnings- och informationsprogram om (cyber)säkerhet.
  - (ii) **Infrastruktursäkerhet:** bedöma säkerheten i kritisk infrastruktur och kombinera cybersäkerhet med fysisk säkerhet för kritisk infrastruktur.
  - (iii) **Hotunderrättelser:** forska om underrättelser om cyberhot och hybridhot samt undersöka effekterna av cyber- och hybridattacker på samhället och ekonomin.
  - (iv) **(Cyber)resiliens:** öka systemens resiliens och tillämpa en tvärvetenskaplig modelleringsstrategi för att definiera beroenden och ömsesidiga beroenden.
  - (v) **Ny teknik:** utvärdera säkerheten i ny teknik, och bedöma teknik vad gäller säkerhet och potential för dubbla användningsområden.
  - (vi) **Kommunikationsnät:** nätverksprotokoll och protokoll för sammankopplade nätverk, interoperabilitet mellan IKT-system och bidra till utvecklingen av säkra kommunikationsnät.
  - (vii) **Dataskydd:** analysera frågor som rör dataskydd och integritet.
  - (viii) **Artificiell intelligens (AI) och programutveckling:** maskininlärning och AI för cybersäkerhet samt programutveckling och DevOps.
  - (ix) **Kryptografi och standardisering:** analysera och utforma nya kryptografiska system och infrastrukturer samt delta i standardiseringsprocesser.
  - (x) **Analys av politikens effekter:** genomföra kvantitativa konsekvensbedömningar och utvärdera politiken på område 3, utveckla indikatorer för att övervaka politikens effekter samt analysera leverans- och värdekedjor för säkerhetsrelaterad teknik.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 3:
- (i) 1400 Business, management and accounting.
  - (ii) 1700 Computer sciences.
  - (iii) 1800 Decision sciences.
  - (iv) 2100 Energy.
  - (v) 2200 Engineering.
  - (vi) 2500 Materials science.
  - (vii) 2600 Mathematics.

#### 2.4 Område 4 – Dataanalys, forskning och tillämpningar för evidensbaserat beslutsfattande

- (a) För att komma i fråga för område 4 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Försäkringsmatematik.
  - (ii) Arkitektur.
  - (iii) Bank och finans.
  - (iv) Biokemi.
  - (v) Biologi.

- (vi) Kemi.
  - (vii) Datavetenskap.
  - (viii) Ekonometri.
  - (ix) Ekonomi.
  - (x) Ingenjörsvetenskap.
  - (xi) Geografi.
  - (xii) Matematik.
  - (xiii) Meteorologi.
  - (xiv) Naturvetenskap.
  - (xv) Statsvetenskap.
  - (xvi) Fysik.
  - (xvii) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (xviii) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 4 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Datavetenskap och datateknik:** utveckla analysverktyg, teknik och algoritmer för text, numeriska data och andra typer av data.
  - (ii) **AI och maskininlärning:** forskning om och tillämpningar av AI, bland annat modeller för allmänna ändamål, maskininlärning, statistisk modellering och väl underbyggda dataanalyser.
  - (iii) **Textanalys:** forskning och tillämpningar som rör bearbetning av naturligt språk och textutvinning samt analys av källor som innehåller stora mängder text såsom data på nätet och i sociala medier.
  - (iv) **Databehandling:** behandla och analysera stora och komplexa dataset samt rensning, kuratering, katalogisering och hantering av data.
  - (v) **Evidensbaserat beslutsfattande:** stödja evidensbaserat beslutsfattande genom datadrivna insikter och göra datadrivna utvärderingar av politiska effekter med hjälp av kontrafaktiska metoder.
  - (vi) **Sammanlänkning av data:** sammanlänka och analysera data från flera källor, inbegripet register och administrativa källor.
  - (vii) **Undersökning och visualisering av data:** undersökning av data (undersökande dataanalys), datapreparering (gruppering, utjämnning, extrahering av mindre delar och rensning) och representation, omvandling, modellering, visualisering och presentation av data samt utveckling av visualiserings- och rapporteringslösningar för data.
  - (viii) **Datakvalitet:** bedöma datakvalitet, dataintegritet och dataskydd.
  - (ix) **Utvärdering av politik:** genomföra förhands- och efterhandsutvärderingar av den ekonomiska och finansiella politiken samt socialpolitiken.
  - (x) **Samarbete och framsyn:** samarbeta med berörda parter för att fastställa datakrav, dataanalys för framsyn och tidig varning, inbegripet att identifiera ny teknik, samt bildbehandling för att stödja områden såsom jordobservation och säkerhet.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 4:
- (i) 1700 Computer sciences.
  - (ii) 1800 Decision sciences.
  - (iii) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (iv) 2200 Engineering.
  - (v) 2600 Mathematics.
  - (vi) 3200 Psychology.
  - (vii) 3300 Social sciences.

2.5 Område 5 – Forskning och tillämpningar inom artificiell intelligens, maskininläring och komplexa system

- (a) För att komma i fråga för område 5 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Lantbruksvetenskap.
  - (ii) Biokemi.
  - (iii) Biologi.
  - (iv) Kemi.
  - (v) Datavetenskap.
  - (vi) Ekologi.
  - (vii) Ekonomi.
  - (viii) Ingenjörsvetenskap.
  - (ix) Miljövetenskap.
  - (x) Hydrologi.
  - (xi) Livsvetenskap.
  - (xii) Matematik.
  - (xiii) Meteorologi.
  - (xiv) Naturvetenskap.
  - (xv) Oceanografi eller havsforskning.
  - (xvi) Fysik.
  - (xvii) Psykologi.
  - (xviii) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (xix) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 5 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Datavetenskap och AI:** forskning om och tillämpningar av datavetenskap, AI, maskininläring och statistisk dataanalys.
  - (ii) **AI-tillämpningar:** forskning inom AI tillämpad på bearbetning av naturligt språk, datorseende, bildigenkänning och bildbehandling, databehandling och multimodal AI.
  - (iii) **Algoritmiska system:** forskning om utformning, utveckling och utvärdering av algoritmiska system, bland annat system för kunskapsrepresentation och resonerande system.
  - (iv) **AI-etik och AI-tillsyn:** forskning om metoder för att säkerställa rättvisa, transparens, förklarbarhet och mänsklig tillsyn när det gäller algoritmer och AI samt utvärdera de etiska, politiska, rättsliga och riskrelaterade konsekvenserna av AI.
  - (v) **Generativ AI:** forskning om generativ AI, stora språkmodeller och deras tillämpningar.
  - (vi) **AI-driven innovation:** stödja AI-driven innovation inom olika sektorer, bland annat hälso- och sjukvård, transport, byggnadsverksamhet, klimat och miljö, autonoma system och robotteknik.
  - (vii) **Riskanalys av AI:** forskning om riskanalys och riskreducering vad gäller AI-algoritmer.
  - (viii) **Stordatahantering:** samla in, förbereda och hantera stordata för AI.
  - (ix) **Maskininläring:** arbeta med maskininläring och säkerställa en smidig drift av IT-system med AI-komponenter, däribland skalbara lösningar.
  - (x) **Komplexa system:** forska om komplexa system, inbegripet tillämpningar inom AI, och undersöka kaotiska system, nätverksdynamik, dynamiska system och icke-linjära och stokastiska processer.



(c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 5:

- (i) 1100 Agriculture and biological sciences.
- (ii) 1200 Arts and humanities.
- (iii) 1700 Computer sciences.
- (iv) 1800 Decision sciences.
- (v) 1900 Earth and planetary sciences.
- (vi) 2200 Engineering.
- (vii) 2300 Environmental sciences.
- (viii) 2600 Mathematics.
- (ix) 3100 Physics and astronomy.

#### 2.6 Område 6 – Rymdtillämpningar och geografisk informationsteknik

(a) För att komma i fråga för område 6 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:

- (i) Lantbruksvetenskap.
- (ii) Arkitektur.
- (iii) Kemi.
- (iv) Datavetenskap.
- (v) Ekologi.
- (vi) Ekonomi.
- (vii) Ingenjörsvetenskap.
- (viii) Miljövetenskap.
- (ix) Skogsvetenskap.
- (x) Geografi.
- (xi) Geologi.
- (xii) Hydrologi.
- (xiii) Livsvetenskap.
- (xiv) Materialvetenskap.
- (xv) Matematik.
- (xvi) Meteorologi.
- (xvii) Nanoteknik.
- (xviii) Naturvetenskap.
- (xix) Kärnvetenskap.
- (xx) Oceanografi eller havsforskning.
- (xxi) Fysik.
- (xxii) Samhällsvetenskap och humaniora.
- (xxiii) Statistik.

- (b) För att komma i fråga för område 6 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Jordobservation och geodata:** använda satellitdata och utveckla tjänster för jordobservation, övervaka och kartlägga förändringar i markanvändning och marktäcke, undersöka atmosfärens sammansättning, klimat och karakterisering av jonosfärspridning, stöd till tidig varning, ledning och insatser vid katastrofer, förvalta och hantera geospaciala databaser, utföra avancerad visualisering av geodata och geografisk modellering, utveckla öppna och reproducerbara kedjor för behandling av geodata, genomföra jordobservation genom rymd- och luftburna plattformar med optiska eller termiska sensorer eller med mikrovågssensorer, övervaka skogs- och jordbruksområden för att säkerställa att kommissionens regelverk följs samt stödja system för tidig varning och klimattjänster.
  - (ii) **Globala system för satellitnavigering och trådlös kommunikation:** förbättra system för positionsbestämning, navigering och tidsbestämning (PNT-system), använda och utveckla satellitsignaler, satellitdata och tjänster för satellitnavigering och satellitbaserad telekommunikation, inbegripet säker konnektivitet, utveckla lösningar för rymdbaserad kommunikation, konnektivitet och telekommunikation, stödja politiska initiativ om spektrumförvaltning och radiofrekvenskompatibilitet genom analys- och simuleringsstudier och experimentella studier för att skydda radiospektrumet inom EU:s rymdprogram samt stödja utveckling och användning av lösningar för säker konnektivitet, med fokus på konvergens mellan markbundna och icke-markbundna nät (5G NTN).
  - (iii) **Rymdförsörjningskedjan och ny teknik:** analysera leverans- och värdekedjor för rymdrelaterad och säkerhetsrelaterad teknik, bedöma rymdverksamhetens miljöpåverkan, utveckla applikationer för kvantkommunikation, kvantdatorteknik eller sensorteknik som är relevanta för rymdtillämpningar, utveckla applikationer för atomur och exakt tidsteknik som är relevanta för satellitnavigering och andra rymdtillämpningar, utveckla kraftproduktionslösningar för rymduppdrag med hjälp av radioisotoper samt bedöma genomförbarheten vad gäller kärnreaktorer för rymduppdrag.
  - (iv) **Generella färdigheter och verktyg:** stödja fastställandet och utvecklingen av uppdrag och tjänster inom EU:s rymdprogram, främja internationellt samarbete inom rymdforskning och politikutveckling, stödja samarbete mellan olika rymdorganisationer, bland annat ESA och EUSPA, hantera, behandla och integrera stora datavolymer som härrör från rymdtillgångar, använda maskin- och djupinlärningsteknik för att analysera rumsliga stordata, utveckla, undersöka och utvärdera AI-baserade system för innehållsrekommendationer, moderering och sökning, genomföra experiment, kausal analys (kausal inferens), tillämpad regressionsanalys och tidsserieanalys för rymdtillämpningar och andra områden, stödja driften av specialiserade forskningslaboratorier som arbetar med att bedöma satellitnavigerings- och telekommunikationsteknik samt utveckla och bidra till driften av laboratorier till stöd för säkerhetsinriktade tjänster inom EU:s rymdprogram, med fokus på teknik för användarsegment.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 6:
- (i) 1100 Agriculture and biological sciences.
  - (ii) 1400 Business, management and accounting.
  - (iii) 1500 Chemical engineering.
  - (iv) 1600 Chemistry.
  - (v) 1700 Computer sciences.
  - (vi) 1800 Decision sciences.
  - (vii) 1900 Earth and planetary sciences.
  - (viii) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (ix) 2100 Energy.
  - (x) 2200 Engineering.
  - (xi) 2300 Environmental sciences.
  - (xii) 2500 Materials science.
  - (xiii) 3100 Physics and astronomy.
  - (xiv) 3300 Social sciences.

## 2.7 Område 7 – Hälsa och konsumentskydd

- (a) För att komma i fråga för område 7 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Lantbruksvetenskap.
  - (ii) Biokemi.
  - (iii) Bioinformatik.
  - (iv) Bioteknik (*Biological engineering*).
  - (v) Biovetenskap.
  - (vi) Biologi.
  - (vii) Biomedicinsk teknik.
  - (viii) Biostatistik.
  - (ix) Bioteknik (*Biotechnology*).
  - (x) Kemiteknik.
  - (xi) Kemi.
  - (xii) Beräkningsbiologi.
  - (xiii) Datavetenskap.
  - (xiv) Ekonomi.
  - (xv) Ingenjörsvetenskap.
  - (xvi) Miljövetenskap.
  - (xvii) Epidemiologi.
  - (xviii) Livsmedelsvetenskap.
  - (xix) Genomik.
  - (xx) Global hälsa och folkhälsovetenskap.
  - (xxi) Informationsteknik.
  - (xxii) Livsvetenskap.
  - (xxiii) Materialvetenskap.
  - (xxiv) Matematik.
  - (xxv) Medicin.
  - (xxvi) Mikrobiologi.
  - (xxvii) Molekylär epidemiologi.
  - (xxviii) Nanobioteknik.
  - (xxix) Nanoteknik.
  - (xxx) Naturvetenskap.
  - (xxxi) Kärnvetenskap.
  - (xxxii) Näringslära.
  - (xxxiii) Oceanografi eller havsforskning.
  - (xxxiv) Farmaceutisk vetenskap (*Pharmaceutical sciences*).
  - (xxxv) Farmaci (*Pharmacy*).
  - (xxxvi) Fysik.
  - (xxxvii) Psykologi.
  - (xxxviii) Folkhälsa.
  - (xxxix) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (xl) Statistik.
  - (xli) Virologi.

- (b) För att komma i fråga för område 7 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Övervakning och analys av folkhälsan:** övervaka och analysera folkhälsotrender och indikatorer för sjukdomsbörda samt tillhandahålla vetenskaplig rådgivning om folkhälsoåtgärder och krisberedskap vid hälsokriser.
  - (ii) **Epidemiologiska undersökningar och epidemiologisk modellering:** genomföra epidemiologiska undersökningar och epidemiologisk modellering av befolkningsgrupper, inbegripet utveckling av verktyg för sjukdomsovervakning, tidig varning och förebyggande.
  - (iii) **Forskning om innovativa behandlingsmetoder:** undersöka och bidra till att främja innovativa behandlingsmetoder, däribland nuklearmedicinska tillämpningar för hälso- och sjukvård.
  - (iv) **Samarbete med hälso- och livsmedelssäkerhetsmyndigheter:** samarbeta med myndigheter och organisationer för folkhälsa och livsmedelssäkerhet.
  - (v) **Utvärdering av livsstilens och nutritionens inverkan:** utvärdera livsstilens och nutritionens inverkan på hälsan.
  - (vi) **Utveckling av analysmetoder:** utarbeta och validera analysmetoder inom hälso- och sjukvård och livsmedel (däribland livsmedelssäkerhet, livsmedelsintegritet och livsmedelsbedrägerier) på områdena bioteknik, nanoteknik, klinisk kemi, biokemi, molekylärbiologi och genetik.
  - (vii) **Verktyg och system för kvalitetssäkring:** utveckla och använda verktyg och system för kvalitetssäkring för analytiska mätningar.
  - (viii) **Produktsäkerhet:** utveckla och sprida nya och alternativa metoder till djurförsök för att säkerställa produktsäkerhet samt utvärdera kemikaliers och konsumentprodukters säkerhet, däribland bedömning av avancerade material enligt ramar för säker och hållbar design.
  - (ix) **Analys av hälso- och sjukvårdssystem:** analysera hälso- och sjukvårdssystemens struktur, ekonomi och organisation samt genomföra systematiska översyner, konsekvensbedömningar och hälsoekonomiska analyser och utarbeta riktlinjer för hälso- och sjukvård.
  - (x) **Artificiell intelligens och stordatahantering:** hantera stordata och använda artificiell intelligens, register, dataanalys (inbegripet bioinformatiska verktyg och omik) och algoritmer för hälsa och konsumentskydd.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 7:
- (i) 1100 Agriculture and biological sciences.
  - (ii) 1300 Biochemistry, genetics and molecular biology.
  - (iii) 1500 Chemical engineering.
  - (iv) 1600 Chemistry.
  - (v) 1700 Computer sciences.
  - (vi) 1800 Decision sciences.
  - (vii) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (viii) 2300 Environmental sciences.
  - (ix) 2400 Immunology and microbiology.
  - (x) 2500 Materials science.
  - (xi) 2600 Mathematics.
  - (xii) 2700 Medicine.
  - (xiii) 2916 Nutrition and dietetics.
  - (xiv) 2900 Nursing.
  - (xv) 3000 Pharmacology, toxicology and pharmaceuticals.
  - (xvi) 3300 Social sciences.
  - (xvii) 3600 Health professions.

## 2.8 Område 8 – Transportvetenskap och hållbar mobilitet

- (a) För att komma i fråga för område 8 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Arkitektur.
  - (ii) Datavetenskap.
  - (iii) Ekologi.
  - (iv) Ekonomi.
  - (v) Ingenjörsvetenskap.
  - (vi) Miljövetenskap.
  - (vii) Geografi.
  - (viii) Livsvetenskap.
  - (ix) Materialvetenskap.
  - (x) Matematik.
  - (xi) Naturvetenskap.
  - (xii) Fysik.
  - (xiii) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 8 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Hållbara transportlösningar:** undersöka hållbara transportlösningar och klimatvänliga och säkra mobilitetsalternativ samt stödja införandet av ren och hållbar transportteknik.
  - (ii) **Miljökonsekvensbedömning:** bedöma transportsystemens miljöpåverkan, främja klimatvänliga alternativ och utvärdera de urbana transportalternativens inverkan på luftkvalitet och klimat.
  - (iii) **Fordonsutvärdering:** utvärdera potentialen hos elektriska, autonoma och alternativa fordon samt bidra till överensstämmelsekontroll och marknads kontroll av fordon och/eller deras komponenter.
  - (iv) **Transportmodeller och simuleringar:** utveckla transportmodeller, simuleringar och tekniska lösningar och bidra till planering av transporttjänster, multimodalitet och optimering av transportnät.
  - (v) **Forskning om mobilitet i städer:** forska om mobilitet i städer, hantering av trafikstockningar och samhällseliga konsekvenser av framtida mobilitetssystem.
  - (vi) **Analys av transportinfrastruktur:** analysera transportinfrastruktur, logistik och resiliens, säkerställa transportinfrastrukturens resiliens och säkerhet och främja den gröna och den digitala omställningen inom transportinfrastruktur.
  - (vii) **Bedömning av strukturell säkerhet:** bedöma transportinfrastrukturernas strukturella säkerhet, med fokus på resiliens mot miljöpåfrestningar och klimatförändringarnas effekter.
  - (viii) **Politiska rekommendationer och vägledning:** tillhandahålla politiska rekommendationer och vägledning om transportrelaterade frågor samt utveckla standarder och provningsförfaranden för regleringsändamål.
  - (ix) **Bedömning av ny teknik:** bedöma ny teknik i fråga om miljömässiga och sociala konsekvenser och säkerhet.
  - (x) **Drönarrelaterade undersökningar:** undersöka samhällseffekterna av och lagstiftningen om drönare samt drönarbekämpande teknik och relevant lagstiftning.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 8:
- (i) 1700 Computer sciences.
  - (ii) 2100 Energy.
  - (iii) 2200 Engineering.
  - (iv) 2300 Environmental sciences.

- (v) 2500 Materials science.
- (vi) 3100 Physics and astronomy.
- (vii) 3300 Social sciences.

## 2.9 Område 9 – Samhälls-, ekonomi- och statsvetenskap

(a) För att komma i fråga för område 9 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:

- (i) Försäkringsmatematik.
- (ii) Arkitektur.
- (iii) Bank och finans.
- (iv) Datavetenskap.
- (v) Ekonomi.
- (vi) Pedagogik.
- (vii) Ingenjörsvetenskap.
- (viii) Framtidsstudier.
- (ix) Geografi.
- (x) Innovationsledning.
- (xi) Matematik.
- (xii) Fysik.
- (xiii) Statsvetenskap.
- (xiv) Psykologi.
- (xv) Teknik- och vetenskapsstudier.
- (xvi) Tjänstedesign.
- (xvii) Samhällsvetenskap och humaniora.
- (xviii) Statistik.
- (xix) Hantering av hållbarhetsomställningar.

(b) För att komma i fråga för område 9 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:

- (i) **Analys av samhällstrender:** analysera samhällstrender och demografi, undersöka migrations- och integrationsdynamik och analysera lokala hållbarhetsomställningar.
- (ii) **Forskning om politik och förvaltning:** undersöka politiska strukturer och förvaltningsstrukturer samt analysera EU:s roll inom global politik och diplomati.
- (iii) **Konsekvensbedömning av politiken:** bedöma EU-politikens inverkan på ekonomin och samhället, utvärdera ändamålsenligheten hos EU:s institutioner och politik samt genomföra förhands- eller efterhandsutvärderingar av den ekonomiska, finansiella och/eller sociala politiken.
- (iv) **Framsynsmetoder:** utforma och införa deltagandebaserade framsynsmetoder och främja tillvägagångssätt baserade på deltagande för att stödja politiska beslutsprocesser, särskilt på regional och lokal nivå.
- (v) **Undersökningsmetoder:** tillämpa undersökningsmetoder för att genomföra undersökningar på olika områden, t.ex. opinionsundersökningar.

- (vi) **Politiska rekommendationer:** tillhandahålla politiska rekommendationer om sociala, ekonomiska och/eller finansiella frågor samt stödja evidensbaserat beslutsfattande på det sociala, politiska, ekonomiska och/eller finansiella området.
  - (vii) **Samarbete:** samarbeta med EU:s medlemsländer, EU-institutioner, nationella/regionala/lokala myndigheter, näringslivspartner, forskare, berörda parter och/eller allmänheten om politiska initiativ som har direkt anknytning till sociala, miljömässiga, ekonomiska och/eller finansiella frågor. Detta inbegriper att arbeta med projekt som syftar till att hantera dessa frågor och bidra till utvecklingen av politiken på dessa områden.
  - (viii) **Kommunikation och ledning:** leda eller samordna ett team eller bidra till ledningen av ett team som arbetar med projekt med direkt anknytning till område 9 samt förmedla vetenskaplig information om samhällsvetenskap, ekonomi och/eller statsvetenskap till olika målgrupper, för att säkerställa att informationen går fram och kan användas som underlag för beslutsprocesser.
  - (ix) **Ekonomisk och finansiell modellering:** modellering för ekonomisk och finansiell politik, genomföra statistiska och ekonometriska analyser av socioekonomiska och/eller finansiella data samt analysera den ekonomiska utvecklingen utanför EU.
  - (x) **Säkerhetsforskning och socioteknisk forskning:** bedöma olika säkerhetsåtgärders inverkan på samhället och den moderna teknikens sociala effekter samt forska om sociotekniska frågor för att stödja politiken.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 9:
- (i) 1200 Arts and humanities.
  - (ii) 1300 Biochemistry, genetics and molecular biology.
  - (iii) 1400 Business, management and accounting.
  - (iv) 1800 Decision sciences.
  - (v) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (vi) 2200 Engineering.
  - (vii) 2300 Environmental sciences.
  - (viii) 2600 Mathematics.
  - (ix) 2800 Neuroscience.
  - (x) 3300 Social sciences.

#### 2.10 Område 10 – Beteendevetenskap, ekonomi och utbildning

- (a) För att komma i fråga för område 10 måste du ha tagit ut en sådan **examen** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande vetenskapliga områden:
- (i) Ekonomi.
  - (ii) Pedagogik.
  - (iii) Statsvetenskap.
  - (iv) Psykologi.
  - (v) Samhällsvetenskap och humaniora.
  - (vi) Statistik.
- (b) För att komma i fråga för område 10 måste du ha sådan **yrkeserfarenhet** som avses i punkt 1 a i denna bilaga inom ett eller flera av följande verksamhetsområden:
- (i) **Utbildningsforskning:** utforma, vägleda, övervaka och bedriva forskning på utbildningsområdet.
  - (ii) **Beteendeanalys:** undersöka mänskligt beteende och beslutsprocesser, analysera beteendemässiga bevis, undersöka riskupplevelsens psykologi, utarbeta insatser för att främja positiva beteendeförändringar och analysera de beteendemässiga aspekterna av initiativ för offentlig politik.
  - (iii) **Experimentell och kvasiexperimentell design:** utforma försök och undersökningar med hjälp av t.ex. kontrafaktiska konsekvensbedömningsmetoder för att bedöma de politiska åtgärdernas effekter.
  - (iv) **Kommunikation och samarbete:** stödja utformningen av informationskampanjer som är direkt kopplade till område 10. Detta inbegriper samarbete med berörda parter för att hantera samhällsutmaningar samt samarbete med EU-institutioner, nationella, regionala och/eller lokala myndigheter, näringslivspartner, forskare, berörda parter och/eller allmänheten. Arbetet innefattar också att förmedla vetenskaplig information om beteendevetenskap, ekonomi och/eller utbildning till en rad olika målgrupper, skriva texter för beslutsfattare och förmedla information om vetenskapliga rön och tekniska frågor till icke-specialister.

- (v) **Utformning och genomförande av politiken:** tillämpa beteenderelaterad kunskap vid utformning och genomförande av politiken och främja användningen av beteendevetenskap inom olika politikområden.
  - (vi) **Dataanalys:** analysera, tolka och visualisera data från marknader, företag och/eller enskilda personer samt sammanlänka och analysera data från olika källor, inbegripet undersökningar, register och administrativa källor.
  - (vii) **Statistiska och ekonometriska metoder:** identifiera, uppskatta och dra slutsatser om politikens effekter med hjälp av statistiska och ekonometriska metoder, använda mikroekonomiska analyser för att förstå individuella och beteendemässiga reaktioner på politik och andra ekonomiska drivkrafter samt använda statistiska beräkningar och tillämpad ekonometri för utvärdering av politikens effekter.
  - (viii) **Textskrivande och rapportering:** skriva policyrapporter, vetenskapliga artiklar och policydokument med direkt anknytning till område 10. Detta inbegriper att rapportera om forskningsresultat och analyser till beslutsfattare på lokal och internationell nivå, för att säkerställa att informationen är relevant och kan användas som underlag för beslutsprocesser.
  - (ix) **Utbildning:** utbildning för olika målgrupper, däribland beslutsfattare, i ämnen med direkt anknytning till område 10. Detta inbegriper att utarbeta och tillhandahålla utbildningsprogram som hjälper andra att förstå och tillämpa de principer som finns inom beteendevetenskap, ekonomi och/eller utbildning.
  - (x) **Team- och projektledning:** leda eller samordna ett team eller bidra till ledningen av ett team som arbetar med projekt med direkt anknytning till område 10.
- (c) Följande ASJC-kategorier enligt punkt 1 b i denna bilaga anses vara relevanta för område 10:
- (i) 1400 Business, management and accounting.
  - (ii) 1700 Computer sciences.
  - (iii) 1800 Decision sciences.
  - (iv) 2000 Economics, econometrics and finance.
  - (v) 2200 Engineering.
  - (vi) 2800 Neuroscience.
  - (vii) 3200 Psychology.
  - (viii) 3300 Social sciences.

Slut på BILAGA III, klicka här för att gå tillbaka till huvudtexten

---



BILAGA IV

EXEMPEL PÅ UTBILDNINGAR SOM UPPFYLLER MINIMIKRAVEN

(Exempel på utbildningar per medlemsland och Förenade kungariket och per lönegrad som i princip motsvarar vad som minst krävs enligt meddelandena om uttagningsprov)

Klicka här för en lättläst version av dessa exempel

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Belgique — Belgïe — Belgien	Certificat de l'enseignement secondaire supérieur (CESS)/Diploma secundair onderwijs Diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur (DAES)/Getuigschrift van hoger secundair onderwijs Diplôme d'enseignement professionnel/Getuigschrift van het beroepssecundair onderwijs	Candidature/Kandidaat Graduat/Gegradueerde Bachelor/Professioneel gerichte Bachelor	Bachelor académique (180 crédits) Academisch gerichte Bachelor (180 ECTS)	Licence/Licentiaat Master Diplôme d'études approfondies (DEA) Diplôme d'études spécialisées (DES) Diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS) Gediplomeerde in de Voortgezette Studies (GVS) Gediplomeerde in de Gespecialiseerde Studies (GGS) Gediplomeerde in de Aanvullende Studies (GAS) Agrégation/Aggregaat Ingénieur industriel/Industrieel ingenieur Doctorat/Doctoraal diploma
България	Диплома за завършено средно образование	Специалист по ...		Диплома за висше образование Бакалавър Магистър
Česko	Vysvědčení o maturitní zkoušce	Vysvědčení o absolutoriu (Absolutorium) + diplomovaný specialista (DiS.)	Diplom o ukončení bakalářského studia (Bakalář)	Diplom o ukončení vysokoškolského studia Magistr Doktor

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Danmark	Bevis for: Studentereksamen Højere Forberedelseeksamen (HF) Højere Handelseksamen (HHX) Højere Afgangseksamen (HA) Bac pro: Bevis for Højere Teknisk Eksamen (HTX)	Videregående uddannelser = Bevis for = Eksamensbevis som (erhvervsakademiuddannelse AK)	Bachelorgrad (BA eller BS) Professionsbachelorgrad Diplomingeniør	Kandidatgrad/Candidatus Master/Magistergrad (mag.art) Licenciatgrad ph.d.-grad
Deutschland	Abitur/Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife Fachabitur/Zeugnis der Fachhochschulreife		Fachhochschulabschluss Bachelor	Hochschulabschluss/ Fachhochschulabschluss/Master Magister Artium/Magistra Artium Staatsexamen/Diplom Erstes Juristisches Staatsexamen Doktorgrad
Eesti	Gümnaasiumi lõputunnistus + riigieksamitunnistus Lõputunnistus kutsekeskhariduse omandamise kohta	Tunnistus keskhariduse baasil kutsekeskhariduse omandamise kohta	Bakalaureusekraad (min 120 ainepunkti) Bakalaureusekraad (< 160 ainepunkti)	Rakendus kõrghariduse diplom Bakalaureusekraad (160 ainepunkti) Magistrikraad Arstikraad Hambaarstikraad Loomaarstikraad Filosoofidoktor Doktorikraad (120–160 ainepunkti)
Éire/Ireland	Ardteistiméireacht, Grád D3, I 5 ábhar/Leaving Certificate Grade D3 in 5 subjects Gairmchlár na hArdteistiméireachta (GCAT)/Leaving Certificate Vocational Programme (LCVP)	Teastas Náisiúnta/National Certificate Gnáthchéim bhaitisiléara/Ordinary bachelor degree Diplóma náisiúnta (ND, Dip.)/National diploma (ND, Dip.) Ardteastas (120 ECTS)/Higher Certificate (120 ECTS)	Céim onóracha bhaitisiléara (3 bliana/180 ECTS) (BA, B.Sc, B.Eng)/Honours bachelor degree (3 years/180 ECTS) (BA, B.Sc, B.Eng)	Céim onóracha bhaitisiléara (4 bliana/240 ECTS)/Honours bachelor degree (4 years/240 ECTS) Céim ollscoile/University degree (60-120 ECTS)/Master's degree (60-120 ECTS) Dochtúireacht/Doctorate

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Ελλάδα	Απολυτήριο Γενικού Λυκείου Απολυτήριο Κλασικού Λυκείου Απολυτήριο Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου Απολυτήριο Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου Απολυτήριο Ενιαίου Λυκείου Απολυτήριο Τεχνολογικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου	Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης (IEK)		Πτυχίο ΑΕΙ (πανεπιστημίου, πολυτεχνείου, ΤΕΙ) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (2ος κύκλος) Διδακτορικό Δίπλωμα (3ος κύκλος)
España	Bachillerato + Curso de Orientación Universitaria (COU) Bachillerato BUP Diploma de Técnico especialista	FP grado superior (Técnico superior)	Diplomado/Ingeniero técnico	Licenciatura Máster Ingeniero Título de Doctor
France	Baccalauréat Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) Brevet de technicien	Diplôme d'études universitaires générales (DEUG) Brevet de technicien supérieur (BTS) Diplôme universitaire de technologie (DUT) Diplôme d'études universitaires scientifiques et techniques (DEUST)	Licence	Maîtrise Maîtrise des sciences et techniques (MST), maîtrise des sciences de gestion (MSG), diplôme d'études supérieures techniques (DEST), diplôme de recherche technologique (DRT), diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS), diplôme d'études approfondies (DEA), master 1, master 2 professionnel, master 2 recherche Diplôme des grandes écoles Diplôme d'ingénieur Doctorat
Hrvatska	Svjedodžba o državnoj maturi Svjedodžba o završnom ispitu	Stručni pristupnik/pristupnica	Baccalaureus/Baccalaurea (sveučilišni prvostupnik/prvostupnica)	Baccalaureus/Baccalaurea (sveučilišni prvostupnik/prvostupnica) Stručni specijalist Magistar struke Magistar inženjer/magistrica inženjerka (mag. ing.) Doktor struke Doktor umjetnosti

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Italia	Diploma di maturità (vecchio ordinamento) Perito ragioniere Diploma di superamento dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore	Diploma universitario (DU) Certificato di specializzazione tecnica superiore Attestato di competenza (4 semestri)	Diploma di laurea – L (breve)	Diploma di laurea (DL) Laurea specialistica (LS) Master di I livello Dottorato di ricerca (DR)
Κύπρος	Απολυτήριο	Δίπλωμα = Programmes offered by Public/Private Schools of Higher Education (for the latter accreditation is compulsory) Higher Diploma		Πανεπιστημιακό Πτυχίο/Bachelor Master Doctorat
Latvija	Atestāts par vispārējo vidējo izglītību Diploms par profesionālo vidējo izglītību	Diploms par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību	Bakalaura diploms (min. 120 kredītpunktu)	Bakalaura diploms (160 kredītpunktu) Profesionālā bakalaura diploms Maģistra diploms Profesionālā maģistra diploms Doktora grāds
Lietuva	Brandos atestatas	Aukštojo mokslo diplomas Aukštesniojo mokslo diplomas	Profesinio bakalauro diplomas Aukštojo mokslo diplomas	Aukštojo mokslo diplomas Bakalauro diplomas Magistro diplomas Daktaro diplomas Meno licenciato diplomas
Luxembourg	Diplôme de fin d'études secondaires et techniques	BTS Brevet de maîtrise Brevet de technicien supérieur Diplôme de premier cycle universitaire (DPCU) Diplôme universitaire de technologie (DUT)	Bachelor Diplôme d'ingénieur technicien	Master Diplôme d'ingénieur industriel DESS en droit européen

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Magyarország	Gimnáziumi érettségi bizonyítvány Szakközépiskolai érettségi-képesítő bizonyítvány	Felsőfokú szakképesítést igazoló bizonyítvány (Higher Vocational Programme)	Főiskolai oklevél Alapfokozat (Bachelor degree 180 credits)	Egyetemi oklevél Alapfokozat (Bachelor degree 240 credits) Mesterfokozat (Master degree) (Osztatlan mesterképzés) Doktori fokozat
Malta	Advanced Matriculation or GCE Advanced level in 3 subjects (2 of them grade C or higher) Matriculation certificate (2 subjects at Advanced level and 4 at Intermediate level including Systems of Knowledge with overall grade A-C) + Passes in the Secondary Education Certificate examination at Grade 5 2 A Levels (passes A-C) + a number of subjects at Ordinary level, or equivalent	MCAST diplomas/certificates Higher National Diploma	Bachelor's degree	Bachelor's degree Master of Arts Doctorate
Nederland	Diploma VWO Diploma staatsexamen (2 diploma's) Diploma staatsexamen voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (Diploma staatsexamen VWO) Diploma staatsexamen hoger algemeen voortgezet onderwijs (Diploma staatsexamen HAVO)	Kandidaatsexamen Associate degree (AD)	Bachelor (WO) HBO bachelor degree Baccalaureus of "Ingenieur"	HBO/WO Master's degree Doctoraal examen/Doctoraat
Österreich	Matura/Reifeprüfung Reife- und Diplomprüfung Berufsreifeprüfung	Kollegdiplom/Akademiediplom	Fachhochschuldiplom/ Bakkalaureus/Bakkalaurea	Universitätsdiplom Fachhochschuldiplom Magister/Magistra Master Diplomprüfung, Diplom-Ingenieur Magisterprüfungszeugnis Rigorosenzeugnis Dokortitel

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Polska	Świadectwo dojrzałości Świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego	Dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego Świadectwo ukończenia szkoły policealnej	Licencjat/Inżynier	Magister/Magister inżynier Dyplom doktora
Portugal	Diploma de Ensino Secundário Certificado de Habilitações do Ensino Secundário		Bacharel Licenciado	Licenciado Mestre Doutorado
România	Diplomă de bacalaureat	Diplomă de absolvire (colegiu universitar) Învățământ preuniversitar	Diplomă de licență	Diplomă de licență Diplomă de inginer Diplomă de urbanist Diplomă de master Certificat de atestare (studii academice postuniversitare) Diplomă de doctor
Slovenija	Maturitetno spričevalo (spričevalo o poklicni maturi) (spričevalo o zaključnem izpitu)	Diploma višje strokovne šole	Diploma o pridobljeni visoki strokovni izobrazbi	Univerzitetna diploma Magisterij Specializacija Doktorat
Slovensko	Vysvedčenie o maturitnej skúške	Absolventský diplom	Diplom o ukončení bakalárskeho štúdia (Bakalár)	Diplom o ukončení vysokoškolského štúdia Bakalár (Bc.) Magister Magister/Inžinier ArtD.
Suomi/Finland	Ylioppilastutkinto tai peruskoulu + kolmen vuoden ammatillinen koulutus – Studentexamen eller grundskola + treårig yrkesinriktad utbildning Todistus yhdistelmäopinnoista (Betyg över kombinationsstudier)	Ammatillinen opistoasteen tutkinto – Yrkesexamen på institutnivå	Kandidaatin tutkinto – Kandidatexamen/ Ammattikorkeakoulututkinto – Yrkeshögskoleexamen (min. 120 opintoviikkoa – studieveckor)	Maisterin tutkinto – Magisterexamen/ Ammattikorkeakoulututkinto – Yrkeshögskoleexamen (min. 160 opintoviikkoa – studieveckor) Tohtorin tutkinto (Doktorsexamen) joko 4 vuotta tai 2 vuotta lisensiaatin tutkinnon jälkeen – antingen 4 år eller 2 år efter licentiatexamen Lisensiaatti/Licentiat

	AST-SC 1 till AST-SC 6 AST 1 till AST 7	AST 3 till AST 11	AD 5 till AD 16	
LAND	Gymnasial utbildning (som ger tillträde till eftergymnasial utbildning)	Eftergymnasial utbildning (högre utbildning utan högskolestatus eller kortare universitetsutbildning på minst två år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst tre år)	Universitets- eller högskoleutbildning (minst fyra år)
Sverige	Slutbetyg från gymnasieskolan (3-årig gymnasial utbildning)	Högskoleexamen (80 poäng) Högskoleexamen, 2 år, 120 högskolepoäng Yrkeskoleexamen/Kvalificerad yrkeskoleexamen, 1–3 år	Kandidatexamen (akademisk examen omfattande minst 120 poäng, varav 60 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 10 poäng) Meriter på grundnivå: Kandidatexamen, 3 år, 180 högskolepoäng (Bachelor)	Magisterexamen (akademisk examen omfattande minst 160 poäng, varav 80 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 20 poäng eller två uppsatser motsvarande 10 poäng vardera) — Licentiatexamen — Doktorsexamen Meriter på avancerad nivå: — Magisterexamen, 1 år, 60 högskolepoäng — Masterexamen, 2 år, 120 högskolepoäng Meriter på forskarnivå: — Licentiatexamen, 2 år, 120 högskolepoäng — Doktorsexamen, 4 år, 240 högskolepoäng
United Kingdom	General Certificate of Education Advanced level — 2 passes or equivalent (grades A to E) BTEC National Diploma General National Vocational Qualification (GNVQ), advanced level Advanced Vocational Certificate of Education, A level (VCE A level)	Higher National Diploma/Certificate (BTEC)/SCOTVEC Diploma of Higher Education (DipHE) National Vocational Qualifications (NVQ) Scottish Vocational Qualifications (SVQ) level 4	(Honours) Bachelor degree NB: Master's degree in Scotland	Honours Bachelor degree Master's degree (MA, MB, MEng, MPhil, MSc) Doctorate
	<p><b>NOTE:</b> UK diplomas awarded in 2020 (until 31 December 2020) are accepted without an equivalence. UK diplomas awarded as from 1 January 2021 must be accompanied by an equivalence issued by a competent authority of an EU Member State.</p>			

Slut på BILAGA IV, klicka här för att gå tillbaka till huvudtexten